

**Расчет стандартных издержек
субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в
связи с исполнением требований, установленных проектом постановления
администрации города «О внесении изменений в постановление администрации
города от 12.03.2021 №536 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета города Мегиона за счет
субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2013 №155.

Стандартные издержки субъектов предпринимательской деятельности, возникающие в связи с исполнением порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, состоят из информационных издержек по выполнению информационных требований, содержащихся в проекте нормативного правового акта.

В целях расчета периодических информационных издержек субъектов предпринимательской деятельности, связанных с необходимостью соблюдения требований, установленных порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся реализацией пищевой рыбной продукции собственного производства выделен 1 этап информационных требований:

Стандартные информационные издержки, связанные с предоставлением документов на выплату субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям. Для получения субсидии субъекты предоставляют пакет документов в департамент территориального развития администрации города Мегиона.

Порядок расчета и предоставления субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) рыбохозяйственного комплекса:

1.На капитальное строительство сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств рыбной продукции продукции; на модернизацию и сельскохозяйственных объектов и объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции капитального строительства, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий; на строительство, модернизацию, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий, объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, обеспечивающих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции:

а) при выполнении работ подрядным способом:

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пени, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии) – при предоставлении государственной поддержки в соответствии с абзаками вторым-третьим пункта 1.4 раздела I);

сведения, подтверждающие проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных (в Ветеринарной службе автономного округа для

Получателей, имеющих в наличии поголовье сельскохозяйственных животных и птицы);
документы, подтверждающие наполняемость имеющихся животноводческих помещений (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными (птицей) соответствующего вида не менее 90 процентов расчетной вместимости.

б) при выполнении работ собственными силами:

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации);
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии) – при предоставлении государственной поддержки в соответствии с абзацами вторым-третьим пункта 1.4 раздела I);

сведения, подтверждающие проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных (в Ветеринарной службе автономного округа для Получателей, имеющих в наличии поголовье сельскохозяйственных животных и птицы);

документы, подтверждающие наполняемость имеющихся животноводческих помещений (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными (птицей) соответствующего вида не менее 90 процентов расчетной вместимости;

2.На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств; на приобретение оборудования для перерабатывающих производств рыбной продукции:

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

сведения, подтверждающие проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных (в Ветеринарной службе автономного округа для Получателей, имеющих в наличии поголовье сельскохозяйственных животных и птицы);

Оценка периодических расходов информационных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

На подготовку документов в соответствии с информационными требованиями трудозатраты составляют 1 человеко-час.

Для расчета средней стоимости часа работы персонала (W) принята среднемесячная номинальная начисленная заработка работников организаций в целом по экономике Российской Федерации на 01.08.2021 на основании данных Федеральной службы государственной статистики в размере 52 355,00 руб./месяц.

Норма рабочего времени в 2021 году при 40-часовой неделе – 1972 часов, среднее количество человеко-часов в месяц – 164,3 человеко-часов.

Следовательно, средняя стоимость 1 часа работы персонала, занятого подготовкой документации для целей расчета информационных издержек составит:

$$52\ 355,00 : 164,3 = 318,65 \text{ руб.}$$

Страховые взносы от ФОТ – 30,2%: $318,65 \cdot 30,2\% = 96,23$ руб.

Накладные расходы – 5% от ФОТ: $318,65 \cdot 5\% = 15,93$ руб.

Частота выполнения 1 раза (предоставление пакета документов и ежегодного отчета предусмотрено 1 раз в год).

Итого средняя стоимость часа работы персонала, необходимых для выполнения требований составит:

$$W = (318,65 + 96,23 + 15,93) \cdot 1 = 430,81 \text{ руб.}$$

Расчет стоимости приобретений для предоставления информационных элементов осуществляется по формуле:

$$A_{иэ} = MP \cdot (n \cdot q),$$

где:

MP - средняя рыночная цена на соответствующий товар, рублей;

N - нормативное число лет службы приобретения (для работ/услуг и расходных материалов n=1);

q – ожидаемое число использований приобретения за календарный год для осуществления информационного требования.

Для выполнения информационного требования потребуются следующие расходные материалы:

-картридж для принтера (цвет чернил – черный) в количестве 1 шт. (MP= 1 750 рублей);

-бумага формата А4 в количестве 1 уп. (500 л.): (MP= 240 рублей).

Средняя рыночная цена расходных материалов определена на основании данных, размещенных в сети Интернет.

Расчет стоимости картриджа:

$$A_{иэ1} = 1 750,0 \text{ руб.}$$

Расчет стоимости бумаги:

$$A_{иэ2} = 240,0 \text{ руб.}$$

Итого, расчет стоимости приобретения расходных материалов составляет:

$$A_{иэ} = A_{иэ1} + A_{иэ2} = 1 750,0 + 240,0 = 1 990,00 \text{ руб.}$$

Расчет транспортных расходов.

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой документов по городу Мегиону, используется действующий тариф стоимости такси в размере 75,00 рублей за одну поездку по городу.

Частота выполнения: 4 поездки (туда и обратно).

$$A_{тр} = 75,00 \cdot 4 = 300,0 \text{ руб.}$$

Итого расходы по информационным издержкам для выполнения информационного требования (Иит) составят:

$$И_{ит} = 430,81 + 1 990,00 + 300,00 = 2 720,81 \text{ рублей в год.}$$

Главный специалист ОРПиПП УИПиРП ДТР

В.П.Фрезе