



# МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

№20 (2587)

Издается со 2 марта 1992 года. Выходит два раза в неделю. Распространяется бесплатно. 12+

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 15.03.2018 г. № 488**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.09.2017 №1828 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН"**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 14.09.2017 №1828 "Об утверждении Типового положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления городского округа город Мегион":

1.1. Дополнить раздел "4. Стимулирующие выплаты работникам Учреждений первой категории" следующим пунктом:

"4.5. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий.

4.5.1. Работникам Учреждения, может быть выплачена премия в размере, не превышающем одного месячного фонда оплаты труда, за выполнение особо важных и сложных заданий за счет средств экономии оплаты труда, но не чаще чем один раз в квартале.

4.5.2. Конкретный размер премии, определенной пунктом 4.5., устанавливается на усмотрение работодателя и оформляется соответствующим приказом работодателя, а в отношении директора учреждения распоряжением администрации города.

При определении размера премии учитывается:

1) личный вклад работника Учреждения в реализации особо важного и сложного задания;

2) степень сложности выполнения работником Учреждения заданий, эффективности достигнутых результатов;

3) оперативность и профессионализм работника Учреждения в решении вопросов, входящих в его компетенцию при выполнении особо важного и сложного задания, а также досрочное выполнение задач, направленных на решение поставленных вопросов;

4) поддержание имиджа учреждения, органа местного самоуправления в проведении публичных мероприятий;

5) соблюдение установленных сроков для выполнения поручений, добросовестное и качественное выполнение обязанностей.

4.5.3. Основанием для выплаты премии, установленной пунктом 4.5. является выполнение особо важных и сложных заданий, которое осуществляется на основании поручения, распоряжения или приказа руководителя учреждения, поручения непосредственного руководителя соответствующего органа местного самоуправления, в отношении директора учреждения поручения или распоряжения администрации города.

К особо важным и сложным заданиям относятся:

1) участие в организации и проведении меропри-

№п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	Директор	7500
2	Заместитель директора	4992
3	Главный бухгалтер	4243

1.3. Пункт 3.1. раздела "3. Должностные оклады работников Учреждений" изложить в новой редакции:  
"3.1. Должностной оклад работников Учреждения устанавливается приказом работодателя в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада, руб.
1.	Начальник отдела (службы)	4056
2.	Главный специалист-эксперт, ведущий юрисконсульт	3952
3.	Ведущий специалист-эксперт	3432
4.	Ведущий специалист, экономист, главный экономист	2995
5.	Специалист, бухгалтер	2553
6.	Инспектор	2226
7.	Водитель, курьер, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, гардеробщик	4233

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, пункты 1.2., 1.3. настоящего постановления распространяют свое

действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**  
глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 15.03.2018 г. № 490**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ОТ 22.01.2018 №115**

1. Внести в постановление администрации города от 22.01.2018 №115 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников города Мегиона" следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления слова "проект планировки и" исключить.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л. Луткова) опубликовать по-

становление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М. Мамонтова.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**  
глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 15.03.2018 г. № 491**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ОТ 17.10.2013 №2396 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
"РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД МЕГИОН НА 2014 - 2020 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 и на период до 2030 года, Стратегией социально-экономического развития городского округа город Мегион на период до 2035 года, постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион" (с изменениями), решением Думы города Мегиона от 26.01.2018 №253 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 №237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов":

1. Внести в муниципальную программу городского округа город Мегион "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Мегион на 2014-2020 годы", утвержденную постановлением администрации города от 17.10.2013

№2396 следующие изменения:

1.1. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности директора департамента социальной политики администрации города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**  
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 15.03.2018 № 491

Приложение 2

к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Мегион на 2014-2020 годы"

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

№п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию тыс. рублей							
				Всего	В том числе						
1	2	3	4	5	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта"											
Цель подпрограммы: «Создание условий населению городского округа для регулярных занятий физической культурой и спортом, увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом, повышение качества оказания услуг в сфере физической культуры и спорта»											
1. Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.											
2. Создание условий населению городского округа для регулярных занятий физической культурой и спортом, повышение качества оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.											
3. Основное мероприятие: «Создание условий для функционирования и обеспечение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей»											
1. Основное мероприятие: «Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»											
1.1.1	Обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта	МБУ ДО ДЮСШ «Вымпел»	Всего: 4 137,1 Бюджет автономного округа 4 137,1 Местный бюджет 0,0	685,2 0,0 685,2	0,0 0,0 0,0	64,0 64,0 0,0	1 748,4 1 748,4 0,0	546,5 546,5 0,0	546,5 546,5 0,0	546,5 546,5 0,0	546,5 546,5 0,0
		МАУ ДО ДЮСШ «Юность»	Всего: 4 248,1 Бюджет автономного округа 4 248,1 Местный бюджет 0,0	111,4 111,4 0,0	0,0 0,0 0,0	25,0 25,0 0,0	556,6 556,6 0,0	1 051,7 1 051,7 0,0	1 051,7 1 051,7 0,0	1 051,7 1 051,7 0,0	1 051,7 1 051,7 0,0
		МБУ «Спорт-Алтай»	Всего: 694,8 Бюджет автономного округа 694,8 Местный бюджет 0,0	244,9 244,9 0,0	0,0 0,0 0,0	95,0 95,0 0,0	0,0 0,0 0,0	118,3 118,3 0,0	118,3 118,3 0,0	118,3 118,3 0,0	118,3 118,3 0,0
1.1.2	Ремонтные работы объектов спорта и спортивных сооружений	МКУ «КС»	Всего: 25025,4 Бюджет автономного округа 25025,4 Местный бюджет 0,0	0,0 0,0 0,0	1044,0 1044,0 0,0	5341,8 5341,8 0,0	4166,2 4166,2 0,0	4473,4 4473,4 0,0	5000,0 5000,0 0,0	5000,0 5000,0 0,0	5000,0 5000,0 0,0
		МБУ «Спорт-Алтай»	Всего: 721,0 Бюджет автономного округа 721,0 Местный бюджет 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	721,0 721,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0
		МАУ ДО ДЮСШ «Юность»	Всего: 1300,0 Бюджет автономного округа 1300,0 Местный бюджет 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	1300,0 1300,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0
1.1.3	Обслуживание объектов спорта и спортивных сооружений	МБУ ДО ДЮСШ «Вымпел»	Всего: 828,5 Бюджет автономного округа 828,5 Местный бюджет 0,0	478,4 478,4 0,0	0,0 0,0 0,0	251,0 251,0 0,0	99,1 99,1 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0
		МАУ ДО ДЮСШ «Юность»	Всего: 1431,6 Бюджет автономного округа 1431,6 Местный бюджет 0,0	125,4 125,4 0,0	1000,0 1000,0 0,0	129,4 129,4 0,0	176,8 176,8 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0
		МБУ «Спорт-Алтай»	Всего: 727,5 Бюджет автономного округа 727,5 Местный бюджет 0,0	222,2 222,2 0,0	0,0 0,0 0,0	435,6 435,6 0,0	89,7 89,7 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0

Продолжение на 2 стр.



Table with multiple columns: Мероприятие, Исполнитель, Бюджет, and various budget categories (Всего, Бюджет автономного округа, Местный бюджет). Rows include items like 'Подготовка к осенне-зимнему периоду', 'Строительство физкультурно-спортивного комплекса', etc.

Table with multiple columns: Мероприятие, Исполнитель, Бюджет, and various budget categories. Rows include items like 'Проведение спортивно-массовых мероприятий', 'Иные субсидии некоммерческим организациям', etc.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 14.03.2018 г. № 262

О НАГРАЖДЕНИИ НАГРАДАМИ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА

Рассмотрев материалы, представленные для награждения наградами Думы города Мегиона, руководствуясь Положением о порядке награждения наградами Думы города Мегиона, утвержденным решением Думы города Мегиона от 21.12.2016 № 152 "О порядке награждения наградами Думы города Мегиона" (с изменениями), Дума города Мегиона РЕШИЛА:

наградить Почётной грамотой Думы города Мегиона:

- За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника культуры: Гадирову Веру Николаевну - делопроизводителя муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Детская художественная школа"
- За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника культуры: Царенкову Андрею Ивановичу - электромеханика по лифтам пятого этажа общества с ограниченной ответственностью "Лифтсервис"

Заклучение  
о результатах публичных слушаний по проекту  
"Схема теплоснабжения городского округа город Мегион"

14.03.2018г. Мегион

13 марта 2018 года проведены публичные слушания, в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения", статьи 13 устава города Мегиона, с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион, утверждённым решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №137 (с изменениями), на основании постановления администрации города от 07.03.2018 №472 "О назначении публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта схемы теплоснабжения городского округа город Мегион".

Вопросы, вынесенные на публичные слушания: Обсуждение проекта схемы теплоснабжения городского округа город Мегион.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете "Мегионские новости" 13.03.2018 и размещена на официальном сайте администрации города в сети "Интернет" (далее - Проекты).

В публичных слушаниях принимали участие: Члены оргкомитета: Речалов Р.Ш. - заместитель главы города-начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, председатель оргкомитета; Вотинова Е.В. - начальник жилищно-коммунального

наградить Благодарственным письмом Думы города Мегиона:

- За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника культуры: Останину Надежду Юрьевну - преподавателя высшей квалификационной категории муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Детская художественная школа"
- За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд в связи с празднованием Дня работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства: Мазнева Александра Николаевича - слесаря-сантехника пятого этажа общества с ограниченной ответственностью "Сантехсервис №3"
- Шалимова Эдуарда Александровича - электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования пятого этажа общества с ограниченной ответственностью "Лифтсервис №2"

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,  
председатель Думы города  
Мегиона.

ного отдела муниципального казенного учреждения "Служба обеспечения", заместитель председателя оргкомитета;

Алешина Н.А. - главный специалист-эксперт жилищно-коммунального отдела муниципального казенного учреждения "Служба обеспечения", секретарь оргкомитета;

Баринова А.Г. - директор муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал";

Галишанова О.И. - исполняющий обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города;

Лысогор Д.Л. - директор муниципального казенного учреждения "Капитальное строительство".

Муниципальные служащие, жители городского округа город Мегиона.

Проект разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения".

Поступившие вопросы рассмотрены, даны разъяснения.

Решили:

Считать публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения городского округа город Мегион состоявшимися, рекомендовать проект "Схема теплоснабжения городского округа город Мегион на 2019год" к утверждению.

Заклучение подписано членами организационного комитета.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 15.03.2018 г. №489**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ОТ 28.12.2015 №3235 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО  
УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, НА ТОРГАХ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1.Внести в приложение к постановлению администрации города от 28.12.2015 №3235 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах" (с изменениями) следующие изменения:

1.1.Раздел 1 дополнить пунктом 1.1.1. следующего содержания:

"1.1.1. Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи продажи, а также предоставления в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельные участки), при проведении аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее также - аукцион)."

1.2.Пункт 1.2. раздела 1 изложить в новой редакции:

"1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели, обращающиеся на законных основаниях с заявлением о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду, на торгах в форме аукциона.

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона, или их представители на основании доверенности.

1.2.1.Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.2.2. настоящего Административного регламента, могут являться только юридические лица.

1.2.2.Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности - граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства."

1.3.Пункт 2.2. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:  
"За получением муниципальной услуги заявитель может обратиться в МФЦ."

1.4.Пункт 2.4. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении указанной услуги в Управлении земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города."

1.5.Подпункт 2.6.3. пункта 2.6. раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

"Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у специалиста Управления земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города;

у специалиста МФЦ; посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте, Едином и региональном порталах."

1.6.Подпункт 2.12.20. пункта 2.12. раздела 2 исключить.

1.7.Пункт 2.18. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.18.Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу "одного окна" в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и Уполномоченным органом.

2.18.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется путем подачи заявления и прилагаемых к нему документов, а также получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, в том числе посредством Единого и регионального порталов, электронной почты в порядке и сроки, установленные настоящим Административным регламентом.

Заявление в форме электронного документа представляется в Уполномоченный орган по выбору заявителя:

путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала или регионального портала;

путем направления электронного документа в Уполномоченный орган на официальную электронную почту (далее - представление посредством электронной почты).

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего

на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче заявлений к ним прилагается документ, указанный в подпункте 1 пункта 2.6.2. настоящего Административного регламента.

Заявления и прилагаемые к ним документы предоставляются в Уполномоченный орган в форме электронных документов путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, посредством отправки через Единый или региональный портал, направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

Заявления представляются в Уполномоченный орган в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления предоставляются в формате электронного документа посредством электронной почты.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые предоставляются Уполномоченным органом по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте.

При изменении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению заявлений, Уполномоченный орган изменяет форматы XML-схемы, обеспечивая при этом возможность публичного доступа к текущей актуальной версии и предыдущим версиям, а также возможность использования предыдущих версий в течение шести месяцев после их изменения (обновления).

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлениям электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действия, связанные с проверкой действительности электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой Федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с законодательством об электронной подписи."

1.8.Раздел 2 дополнить пунктом 2.19. следующего содержания:

"2.19. В соответствии со статьей 12 Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 №26-оз до 1 января 2020 года решение об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка принимается Уполномоченным органом, наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении о проведении аукциона;

2) включение земельного участка в перечень, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 №26-оз."

1.9.Абзацы 2-9 пункта 3.2. раздела 3 изложить в новой редакции:

"Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

проверка документов, формирование и направление межведомственных запросов, получение ответов на них;

подготовка и принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона);

организация и проведение аукциона; подготовка (оформление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги; выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 3 к настоящему Административному регламенту."

1.10.Пункт 4.2. раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

"Периодичность проведения плановых проверок - 1 раз в квартал."

1.11.Раздел 5 дополнить пунктом 5.13. следующего содержания:

"5.13. Уполномоченный орган оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:  
наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;  
отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя."

2.Приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3.Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**  
глава города Мегиона

**Приложение 1 к постановлению администрации города  
от 15.03.2018 г. №489**

«Приложение 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»

В \_\_\_\_\_  
(уполномоченный орган местного самоуправления)

от кого: \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации;  
для граждан – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_  
местонахождение (для юридического лица) \_\_\_\_\_  
телефон/факс \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, на основании которых представляет интересы)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о проведении аукциона**

Прошу провести аукцион (ниже в одном из квадратов поставить значок V или X):

- по продаже земельного участка  
 на право заключения договора аренды земельного участка

на земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_  
кадастровый номер: \_\_\_\_\_  
цель использования: \_\_\_\_\_

Приложение к заявлению:

- Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить):
- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ (указать наименование уполномоченного органа);
- в виде бумажного документа, при личном обращении в МФЦ;
- в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом посредством почтового отправления;
- в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты;
- в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты.

Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в виде бумажного документа прошу выдать (направить):

- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ (указать наименование уполномоченного органа);
- в виде бумажного документа, при личном обращении в МФЦ;
- в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом посредством почтового отправления;

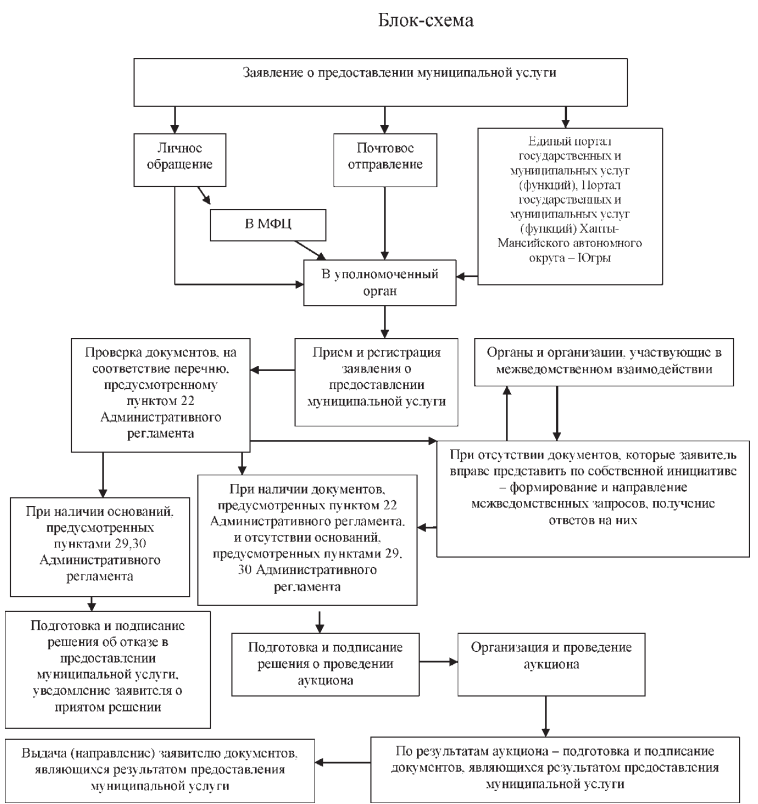
Даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

\_\_\_\_\_, Дата, \_\_\_\_\_ подпись  
(для физических лиц)

\_\_\_\_\_, должность, \_\_\_\_\_ подпись, \_\_\_\_\_ печать  
(для юридических лиц)

**Приложение 2 к постановлению администрации города  
от 15.03.2018 г. №489**

«Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»







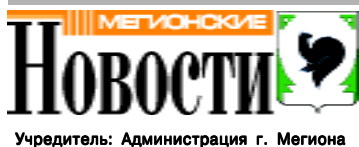
**Извещение о проведении аукциона  
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица Администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 3-10-05. E-mail: dms@admmegion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	<a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> , <a href="http://www.admmegion.ru">www.admmegion.ru</a>
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 13.03.2018 №477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 20.04.2018 в 11:00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 20.04.2018 в 10:45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка.
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона.
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 174 кв.метра с кадастровым номером 86:04:0000001:97046, расположенный по адресу: поселок городского типа Высокий, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, под производственную деятельность.
Разрешенное использование земельного участка	Производственная деятельность.
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов.
Права на земельный участок	Отсутствуют.
Наличие обременений и ограничений	Обременения и ограничения земельного участка не установлены.
Максимально и (или) минимально допустимых параметров разрешенного строительства	Этажность – до 5 эт. Минимальный отступ от красной линии – 3 м. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения места допустимого размещения объекта – 3 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения отсутствует ввиду отсутствия инженерных сетей муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» в данном районе. Техническая возможность для присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям отсутствует ввиду отсутствия электрических сетей, находящихся в обслуживании акционерного общества «Городские электрические сети».
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Отсутствуют ввиду невозможности присоединения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.
Плата за подключение (технологического присоединения) на дату опубликования извещения	Тариф на подключение отсутствует ввиду невозможности присоединения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	6 600,00 рублей.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	1 980,00 рублей.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	198,00 рублей.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона), телефон для справок: (34643)2-41-29, 2-47-56. Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 20.03.2018 по 13.04.2018 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней. Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются. День оформления протокола приема заявок – 18.04.2018 в 14:30 часов. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально: 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. с указанием реквизитов счета для возврата задатка (приложение к извещению); 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Заявитель имеет право подать только одну заявку.
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителем с 20.03.2018. Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона. Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам: Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г. Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 040000000000000000180 Банк получателя: РКЦ г. Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000 Назначение платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка под производственную деятельность. Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона
Срок аренды земельного участка	1 год 6 месяцев.
Дополнительные сведения	Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка. Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов. Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643)2-41-29 или 2-47-56. Контактное лицо: Банникова Алена Анатольевна.

**Извещение о проведении аукциона  
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица Администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 3-10-05. E-mail: dms@admmegion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	<a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> , <a href="http://www.admmegion.ru">www.admmegion.ru</a>
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 22.01.2018 №123 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 20.04.2018 в 12:00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 20.04.2018 в 11:45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка.
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона.
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 1147 кв. метров с кадастровым номером 86:19:0050205-45, расположенный по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир – жилой дом, участок находится примерно в 170м. от ориентира по направлению на запад, почтовый адрес ориентира: улица Озерная, 7-б, поселок городского типа Высокий, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, под индивидуальное жилищное строительство.
Разрешенное использование земельного участка	Под индивидуальное жилищное строительство
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов.
Права на земельный участок	Отсутствуют.
Наличие обременений и ограничений	Обременения и ограничения земельного участка не установлены.
Максимально и (или) минимально допустимых параметров разрешенного строительства	Этажность - до 3 эт. Высота гаражей – до 5 м. Минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения объекта до: - красной линии улиц – 5м.; - красной линии проездов – 3м. - границы соседнего земельного участка – 3 м. Минимальный отступ от подсобных сооружений до красных линий улиц и проездов – 5 м. Минимальный отступ от построек для содержания скота и птицы до границы соседнего земельного участка – 4 м. Минимальный отступ от других построек (бани, гаража и др.) до границы соседнего земельного участка – 1 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения отсутствует ввиду отсутствия инженерных сетей муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» в данном районе. Техническая возможность для присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям отсутствует ввиду отсутствия электрических сетей 0,4 кВ, находящихся в обслуживании акционерного общества «Городские электрические сети».
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Отсутствуют ввиду невозможности присоединения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.
Плата за подключение (технологического присоединения) на дату опубликования извещения	Тариф на подключение отсутствует ввиду невозможности присоединения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	63 000,00 рублей.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	18 900,00 рублей.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	1 890,00 рублей.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона), телефон для справок: (34643)2-41-29, 2-47-56. Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 20.03.2018 по 13.04.2018 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней. Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются. День оформления протокола приема заявок – 18.04.2018 в 15:00 часов. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально: 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. с указанием реквизитов счета для возврата задатка (приложение к извещению); 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Заявитель имеет право подать только одну заявку.
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителем с 20.03.2018. Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона. Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам: Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г. Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 040000000000000000180 Банк получателя: РКЦ г. Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000 Назначение платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка под производственную деятельность. Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона
Срок аренды земельного участка	20 лет.
Дополнительные сведения	Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка. Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов. Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643)2-41-29 или 2-47-56. Контактное лицо: Банникова Алена Анатольевна.

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65



Газета издается МБУ «Информационное агентство «Мегионские новости»  
Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
Электронная версия газеты на сайте [admmegion.ru](http://admmegion.ru)  
Корреспонденты: 5-90-35.  
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.  
Справки по телефону: 5-90-42.