Приложение 1

 к постановлению

 администрации города

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019 №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший специалист по охране труда

городского округа город Мегион 2019 года»

1.Общие положения

 1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения смотра- конкурса «Лучший специалист по охране труда городского округа город Мегион 2019 года» (далее - смотр-конкурс).

2. Цели и задачи смотра-конкурса

 2.1.Смотр-конкурс проводится с целью повышения уровня профессиональных знаний, творческой активности, новаторства специалистов по охране труда организаций города, усиления внимания к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях городского округа город Мегион.

2.2.Задачами смотра-конкурса являются:

выявление и поддержка работников, внесших значительный вклад в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации;

стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельности по обеспечению охраны и безопасности труда в организации;

поиск и распространение высокоэффективных направлений работы в сфере охраны и безопасности труда;

повышение престижа профессии;

изучение и распространение положительного опыта работы в области охраны труда в организациях города;

определение лучших по профессии;

изучение и распространение положительного опыта работы в области обеспечения охраны труда в организациях города;

активизация деятельности работодателей по улучшению условий и охраны труда, по профилактике производственного травматизма, снижению профессиональной заболеваемости, обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников.

3.Организация смотра-конкурса

3.1.Общее руководство проведением смотра-конкурса осуществляет департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона.

3.2.Для проведения и подведения итогов смотра-конкурса создается комиссия по проведению смотра-конкурса.

В функции комиссии входит:

координация деятельности по подготовке и проведению конкурса;

подготовка документации для проведения конкурса (протокол заседания комиссии, форма заявки на участие в конкурсе, тесты по охране труда для участников конкурса и другие);

освещение информации об условиях, сроках и порядке проведения смотра-конкурса в газете «Мегионские новости» и на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет»;

определение победителя конкурса.

3.3.Председатель комиссии председательствует на заседании комиссии, подписывает протокол заседания комиссии по подведению итогов смотра-конкурса. В период отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 состава.

3.5.Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

3.6.Решение комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

4.Участники смотра-конкурса и порядок их выдвижения

 4.1.Участие в смотре-конкурсе могут принимать специалисты по охране труда, руководители служб (начальники отделов) и другие специалисты, к профессиональной деятельности которых относится деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию управления охраной труда и работающих на постоянной основе в организациях и объединениях организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов экономической деятельности, а также специалисты организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, расположенных на территории городского округа город Мегион (далее - Специалисты по охране труда).

 4.2.Специалисты по охране труда, работающие в организациях, имеющих случаи производственного травматизма со смертельным исходом в течение текущего года и года, предшествующего смотру-конкурсу, к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

 4.3.Для выдвижения участника муниципального смотра-конкурса руководитель организации, в которой работает специалист по охране труда, направляет в адрес администрации города:

заявку на участие в смотре-конкурсе, согласно приложению 1;

таблицу показателей условий смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда городского округа город Мегион», согласно приложению 2;

аналитическую справку о проделанной работе по охране труда за 2018 год специалистом по охране труда, согласно приложению 3.

4.4.Результаты муниципального смотра-конкурса с приложением копии положения о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший специалист по охране труда 2019 года» направить в Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

5.Условия проведения смотра-конкурса

5.1.Конкурс проводится по двум номинациям:

Лучший специалист по охране труда в организациях производственной сферы;

Лучший специалист по охране труда в организациях непроизводственной сферы.

5.2.Конкурс проводится в три этапа:

5.2.1. «Визитная карточка»:

представление участниками домашнего задания в виде презентации о деятельности организации, ее сильных сторонах, информации о системе охраны труда, положений коллективного договора в части охраны труда и защиты прав работника, оценки по показателям работы за отчетный период и показателей работы организации в области охраны труда за предыдущий год, о себе, о своих профессиональных достижениях, согласно приложению 3.

5.2.2. «Профессиональные знания»:

теоретическое задание включает в себя профессиональный тест, состоящий из 50 вопросов. 5.2.3. «Первая доврачебная помощь»:

Выполнение практического задания с использованием тренажера сердечно-легочной и мозговой реанимации.

6.Сроки проведения конкурса

6.1.Смотр-конкурс проводится с 01.02.2019 до 01.04.2019.

6.2.Заявки от организаций на участие в смотре-конкурсе направляются в администрацию города в срок до 01.03.2019.

6.3.Первый этап «Визитная карточка», Второй этап – «Профессиональные знания» и Третий этап . «Первая доврачебная помощь» провести в срок до 15.04.2019.

6.4.Торжественное мероприятие по награждению победителей, призеров и участников провести до 26.04.2019.

6.5.Информацию о проведении Смотра-конкурса опубликовать в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

7.Подведение итогов и награждение

 7.1.Участнику смотра-конкурса, показавшему наилучший результат в соответствии с критериями оценок, присуждается 1-е место и звание победителя смотра-конкурса.

 7.2.Призерами смотра-конкурса являются участники смотра-конкурса, показавшие второй и третий результаты.

7.3.Победители и призеры смотра-конкурса определяются на заседании конкурсной комиссии. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии.

7.4.Победителю и призерам смотра-конкурса вручаются дипломы I, II, III степени. Всем участникам смотра-конкурса вручаются дипломы участника.

 7.5.Победителям и призерам смотра-конкурса могут предоставляться иные формы поощрения, кроме установленных в пункте 7.4 настоящего положения.

 7.6.Общественные организации, юридические и физические лица, выступающие в качестве спонсоров, могут устанавливать дополнительные призы и (или) премии.

 7.7.Итоги смотра-конкурса и положительный опыт в решении вопросов улучшения условий и охраны труда в организациях городского округа город Мегион публикуются в средствах массовой информации.

7.8.По итогам Смотра-конкурса издается информационный буклет.

8.Финансирование

8.1.Финансирование затрат, связанных с награждением победителей смотра-конкурса, производится в рамках муниципальной программы от 13.12.2018 №2688 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городском округе город Мегион» на 2019-2025 годы» и субвенции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставленной на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда.

Приложение 2

 к постановлению

 администрации города

 от «\_\_\_» января 2019 №\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по проведению смотра-конкурса на звание «Лучший специалист

по охране труда городского округа город Мегион 2019 года»

|  |  |
| --- | --- |
| Доронин Вадим ПетровичХимичук Юлия СергеевнаНикулаеваНаталья ВикторовнаЧлены комиссии:АбакумоваГалина НиколаевнаКачапкинВячеслав ИвановичКравченкоГалина ЯковлевнаКушниренкоЛина ФилипповнаОрловаЛариса Михайловна | Директор департамента экономического развития и инвестиций администрации города, председатель комиссииначальник управления экономического развития и труда департамента экономического развития и инвестиций администрации города, заместитель председателя комиссииглавный специалист отдела ценообразования и труда управления экономического развития и труда департамента экономического развития и инвестиций администрации города, секретарь комиссииведущий специалист по охране труда по обеспечению деятельности департамента инвестиций и проектного управлениядиректор негосударственного образовательного учреждения «Мегионский городской учебный спортивно-технический центр» (по согласованию)главный специалист отдела ценообразования и труда управления экономического развития и труда департамента экономического развития и инвестиций администрации городадепутат Думы города Мегиона (по согласованию)председатель городской организации профсоюза государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. |

Приложение 1

 к положению о проведении

 смотра-конкурса «Лучший

 специалист по охране

 труда городского округа

 город Мегион 2019 года»

ЗАЯВКА

на участие в смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране

труда городского округа город Мегион 2019 года»

1.Наименование организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Юридический и почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Вид экономической деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Численность работающих\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Ф.И.О., должность руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Сведения о прохождении обучения по охране труда работодателем (номер и дата протокола проверки знаний)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Ф.И.О. специалиста по охране труда (полностью), телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Сведения о прохождении обучения по охране труда участником\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Номинация, в которой участвует специалист по охране труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Положением о проведении смотра-конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1.Таблица показателей условий городского конкурса «Лучший специалист по охране труда городского округа город Мегион 2019 года»;

2.Аналитическая справка о проделанной работе по охране труда за отчетный период.

3.Копия диплома о профессиональном образовании участника;

4.Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии).

5.Сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области охраны труда и промышленной безопасности, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие.

6.Характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, обучения с указанием конкретных заслуг конкурсанта и профессиональных достижений, наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения), стажа работы по профессии, квалификации, участие в конкурсах, информацию о наличии или отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий.

7.Фото и видеоматериалы, характеризующие работу конкурсанта, в том числе на электронных носителях (при наличии).

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи) (подпись)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019

Приложение 2

к положению о проведении

смотра-конкурса «Лучший

специалист по охране

труда городского округа

город Мегион 2019 года»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

условий смотра-конкурса «Лучший специалист по охране труда

городского округа город Мегион 2019 года»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Данныеза 2018 год | Количествобаллов(да – 1 балл,нет – 0 баллов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наличие нормативного документа, регламентирующего систему управления охраной труда в организации, да (дата утверждения)/нет  |  |  |
| 2. | Наличие плана работы специалиста по охране труда, да (периодичность составления)/нет  |  |  |
| 3. | Наличие постоянно действующей системы обучения по охране труда работников организации: | х | х |
| 3.1. | -приказ о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда, да/нет |  |  |
| 3.1.1 | -численность комиссии, чел. |  | <\*\*> |
| 3.1.2 | -обучение проверка знаний требований охраны труда членов комиссии в аккредитованных учебных центрах, да/нет |  |  |
| 3.2.2 | -наличие программ обучения, да/нет |  |  |
| 3.2.3 | -наличие графиков обучения, списков групп, да/нет |  |  |
| 3.2.4 | -наличие протоколов проверки знаний требований охраны труда, да/нет |  |  |
| 3.2.5 | -использование компьютерных программ обучения по охране труда, да/нет |  |  |
| 4. | Уровень обучения и проверки знаний требований охраны труда работниками в % от их общей численности всего, в том числе  |  | 100 % - 1 балл<100% - 0 баллов |
| 4.1 | -руководителей и специалистов |  | <\*\*> |
| 4.2 | -работников рабочих профессий |  | <\*\*> |
| 4.3 | Уровень обучения и проверки знаний требований охраны труда работниками в % от их общей численности - в учебных центрах- в организации |  | <\*\*> |
| 5. | Наличие журналов: | х | х |
| 5.1 | -регистрации учета инструкций по охране труда, да/нет |  |  |
| 5.2 | -регистрации учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет |  |  |
| 5.3 | -регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет |  |  |
| 5.4 | -регистрации вводного инструктажа, да/нет |  |  |
| 5.5 | -регистрации инструктажа на рабочем месте, да/нет |  |  |
| 5.6 | -своевременность проведения инструктажей по охране труда, да/нет |  |  |
| 6. | Наличие программы проведения вводного инструктажа, да (предоставить копию)/нет  |  |  |
| 7. | Наличие инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, да (предоставить перечень инструкций)/нет.  |  |  |
| 8. | Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет, в том числе: |  |  |
| 8.1 | -число членов комиссий |  | <\*\*> |
| 8.2 | -количество заседаний |  | <\*\*> |
| 8.3 | -принято решений |  | <\*\*> |
| 8.4 | -уровень выполнения решений комиссии, % |  | <\*\*> |
| 9. | Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или трудового коллектива, да (чел.)/нет |  |  |
| 10. | Наличие в организации кабинета (уголка) охраны труда, да/нет  |  |  |
| 11. | Наличие в организации стендов (плакатов) по охране труда, да/нет |  |  |
| 12. | Наличие подписки на периодические издания по охране труда, да/ нет |  |  |
| 13. | Обеспеченность сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, % от потребности на год  |  | 100 % - 1 балл<100% - 0 баллов |
| 14. | Наличие соглашения (программы, плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да (название документа/дата утверждения)/нет  |  |  |
| 15. | -уровень его выполнения, % от общего числа запланированных мероприятий |  | <\*\*> |
| 16. | Наличие раздела «Охрана труда» в коллективном договоре, да/нет |  |  |
| 17. | Использование средств Фонда социального страхования на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, да (руб., указать перечень предупредительных мер)/нет |  |  |
| 18. | Количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, всего |  | <\*\*> |
| 19. | Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда |  | <\*\*> |
| 20. | Уровень проведения специальной оценки условий труда, да (%)/не проводилась |  |  |
| 21. | Количество специалистов (членов аттестационной комиссии), прошедших обучение по порядку проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (в учебных центрах), да (чел.)/нет |  |  |
| 22. | Наличие заключения государственной экспертизы условий труда по качеству проведения специальной оценки условий труда в организации, да (№ и дата оформления заключения)/нет |  |  |
| 23. | Проведение Дней охраны труда в организации (семинаров, круглых столов, выставок), количество/не проводились |  |  |
| 24. | Участие в смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда среди организаций города Мегиона, да/нет |   |  |
| 25. | Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве в расчете на тысячу работающих (коэффициент частоты)  | <\*> | до 4 – 1 балл;от 4,1 до 6 – 0,5 балла;свыше 6,1 - минус 1 балл |
| 26. | Потеря трудоспособности от одного несчастного случая (коэффициент тяжести) | <\*> | до 20 дней – 1 балл; от 21 до 29 дней – 0,5 балла;свыше 30 дней - минус 1 балл |
| 27. | Уровень выполнения предписаний Государственной инспекции труда в организации, %  | <\*> | до 90% – 0 баллов; свыше 91% – 0,5 балла; 100% или невыдавалось -1 балл |

Примечание:

1.<\*> – данные, которые учитывает конкурсная комиссия при равенстве баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей конкурса.

2.<\*\*> – справочные данные.

Приложение 3

 к положению о проведении

 смотра-конкурса «Лучший

 специалист по охране

 труда городского округа

 город Мегион 2019 года»

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

о проделанной работе по охране труда за 2018 год специалистом по охране

труда (инженером по охране труда, ответственным по охране труда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество специалиста по охране труда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Примерный план

написания аналитической справки

1.Сведения об организации (год образования, основные направления деятельности).

2.Среднесписочная численность работающих в организации, в том числе женщин.

3.Порядок оформления трудовых отношений между работодателем и работником.

4.Наличие в организации зарегистрированного коллективного договора и плана мероприятий по улучшению условий труда на отчетный период.

5.Финансовое исполнение плана мероприятий по улучшению условий труда за отчетный период.

6.Целевые показатели в работе специалиста (службы) охраны труда.

7.Предусмотренные гарантии и компенсации работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда.

8.Разработка, согласование и утверждение инструкций по охране труда для работников по профессиям, должностям и видам работ.

9.Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов, а также рабочего персонала организации. Создание, оборудование и оформление кабинета по охране труда.

10.Организация общественного контроля за охраной труда. Работа комиссии (комитета) по охране труда в организации, уполномоченных по охране труда.

11.Проведение специальной оценки условий труда в организации.

12.Наличие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

13.Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, специалистом по охране труда.

14.Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

15.Проведение медицинских предварительных и периодических осмотров работников организации.

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.