|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2013 №2370 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы» (с изменениями) |  |

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион», решением Думы города Мегиона от 27.11.2017 №237 «О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»:

1.Приложение к постановлению администрации города от 15.10.2013 №2370 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014 - 2020 годы» (с изменениями) изложить в новой редакции, согласно [приложению](#P35).

2.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента инвестиций и проектного управления администрации города.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава города О.А.Дейнека |    |

 Приложение к постановлению

 администрации города

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

 «Приложение 1 к постановлению

 администрации города

 от 15.10.2013 №2370

ПАСПОРТ

 муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы (далее - Программа) |
| Нормативные документы, на основании которых принята программа | Бюджетный кодекс Российской Федерации;Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Федеральный закон от 24.07.2007 [№209-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C45004c75-5243-401b-8c73-766db0b42115.html) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года»;устав города Мегиона;Стратегия социально-экономического развития города Мегиона и поселка городского типа Высокий на период до 2035 года, утвержденная решением Думы города Мегиона от 27.11.2014 №464;постановление администрации города от 01.09.2017 №1725 «О внесении изменений в постановление администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион»;распоряжение администрации города от 21.07.2017 №199 «О перечне муниципальных программ городского округа город Мегион»;постановление администрации города от 23.10.2013 №2370 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы» |
| Координатор программы | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города |
| Исполнители программы | Департамент муниципального заказа администрации города;департамент муниципальной собственности администрации города;департамент инвестиций и проектного управления администрации городауправление информационной политики администрации города |
| Основные цели и задачи программы | Повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике городского округа город Мегион; совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки;информационно – консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий | 1.Мероприятие «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства»2.Мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности в муниципальных образованиях»3.Мероприятие «Финансовая поддержка социального предпринимательства»4.Мероприятие «Развитие инновационного и молодежного предпринимательства»5.Финансовая поддержка Субъектов по возмещению затрат за пользование электроэнергии при производстве хлеба и хлебобулочных изделий |
| Сроки и этапы реализации программы | Муниципальная программа принимается сроком на 7 лет и будет реализована в один этап: с 2014-2020 годы  |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы | Источники финансирования мероприятий программы:Бюджет федеральный:2014 год – 484 800 рублей;2015 год – 0,0 рублей;2016 год – 0,0 рублей;2017 год – 0,0 рублей;2018 год – 0,0 рублей;2019 год – 0,0 рублей;2020 год – 0,0 рублей.Бюджет автономного округа:2014 год **–**2 369 700,0 рублей;2015 год – 4 614 200,0 рублей;2016 год – 4 784 900,0 рублей;2017 год – 8 122 000,0 рублей;2018 год – 7 022 900,0 рублей;2019 год – 0,0 рублей;2020 год – 0,0 рублей.Бюджет города:2014 год – 600 000,0 рублей;2015 год – 1 000 000,0 рублей;2016 год – 1 000 000,0 рублей;2017 год – 1 024 026,16 рублей;2018 год – 1 100 000,0 рублей;2019 год – 1 100 000,0 рублей;2020 год – 1 100 000,0 рублей.Всего:2014 год – 3 454 500,0 рублей;2015 год – 5 614 200,0 рублей;2016 год – 5 738 500,0 рублей;2017 год – 9 146 026,16 рублей; 2018 год – 8 122 900,0 рублей;2019 год – 1 100 000,0 рублей;2020 год – 1 100 000,0 рублей. |
| Ожидаемые результаты муниципальной программы | Ожидаемые результаты программы:создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства;повышение общественного статуса предпринимательской деятельности и социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства;увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в реализации Программы, а также расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой и имущественной поддержкам.Показатели эффективности:увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения городского округа город Мегион до 528 единиц;увеличение оборота малых и средних предприятий до 16114,5 млн.руб.;увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 529 единиц;увеличение количества индивидуальных предпринимателей до 2420 единиц;прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в городском округе город Мегион, в процентах к предыдущему году до 101,4%. |

1.Характеристика проблемы

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет важную роль в решении социально-экономических задач городского округа город Мегион, так как способствует насыщению потребительского рынка товарами и услугами, в том числе местного производства, обеспечению занятости населения и развитию самозанятости, формированию конкурентной среды, увеличению налоговых поступлений в бюджетную систему. Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики - это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

По состоянию на 01.07.2013 в Инспекции федеральной налоговой службы по городу Мегиону зарегистрировано 504 малых предприятия, 10 средних предприятий и 1986 индивидуальных предпринимателей. По результатам сплошного обследования за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства более половины малых предприятий на территории городского округа город Мегион не ведут хозяйственную деятельность и сдают «нулевую» отчетность.

По оценке общая численность занятых в малом бизнесе составляет 7,7 тыс.человек, или 22,7% от общего числа занятых в экономике города (33 789 человека). Наибольшую долю в общем количестве субъектов малого предпринимательства занимают предприятия розничной торговли. Объём отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по предприятиям малого бизнеса за январь-июнь 2013 года по оценке составил 9 102,2 млн.рублей.

Малый и средний бизнес городского округа город Мегион характеризуется высокой степенью риска, недостаточностью трудовых и финансовых ресурсов, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, низким образовательным уровнем, оснащением предприятий морально-устаревшим оборудованием.

Недостаточный уровень обеспеченности жителей города сферой услуг, предприятиями, осуществляющих промышленное и другие виды производств, зависимость экономики от сырьевого сектора, слабая диверсификация структуры экономики вызывают необходимость развитие конкурентной среды, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства путём совместных усилий и согласованных действий предпринимателей, органов власти посредством программно-целевого метода.

С 2011 года действуют целевые программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион, обеспеченные денежными средствами из бюджета города и софинансирование мероприятий программы из окружного бюджета.

За период действия программ получили финансовую поддержку в 2011 году 15 субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в приоритетных направлениях деятельности на сумму 881 310,48 руб., в 2012 году - 31 субъект на сумму 2 911 867,48 руб., по состоянию на 01.08. 2013 – 14 субъектов на сумму 1686 377,0 руб.

С 2011 по 2012 год субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку создано 59 рабочих мест.

В 2013 году в программу дополнительно включены мероприятия по финансовой поддержке деятельности, связанной с социальным предпринимательством путём компенсации части затрат и грантовой поддержки.

В целях реализации мероприятия по созданию благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве изданы информационные сборники «Деловой Мегион», «Целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2011– 2015 годы», «Долгосрочная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2013 – 2015 годы», «Путеводитель для предпринимателей по городу Мегиону», «Навигатор бизнеса», организованы и проведены ежегодные конкурсы «Предприниматель года», городские выставки среди предпринимателей города «Товары и услуги малого и среднего бизнеса», конкурсы среди учащихся образовательных учреждений «Предпринимательство сегодня».

Денежные средства программы направляются на поддержку организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. На деятельность по бизнес-инкубированию в 2012 году было направлено 500 000 руб.

Разработанная Программа представляет собой комплексную систему мероприятий по созданию благоприятной среды для развития предпринимательства, реализация которых позволит повысить эффективность муниципального управления в решении вопросов социально-экономического развития городского округа город Мегион.

2.Основные цели и задачи Программы

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2013 №596 «О долгосрочной государственной экономической политике» определены меры по улучшению условий ведения предпринимательской деятельности. Цели и задачи муниципальной Программы по повышению роли малого и среднего предпринимательства в экономике городского округа город Мегион соответствуют целям и задачам, сформулированным в рамках стратегий социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года и на период до 2030 года, социально-экономического развития города Мегиона и поселка городского типа Высокий на период до 2020 года в части стимулирования развития малого предпринимательства, качественного развития социальных услуг, в том числе путём оказания субъектам малого и среднего бизнеса различных форм поддержки.

Разработка Программы направлена на решение следующих задач:

совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

информационно – консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.Сроки и этапы реализации Программы

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2014-2020 годы. Сроки выполнения отдельных мероприятий определяются в зависимости от их масштабов и подготовленности и рассчитаны на 1 этап с 2014 по 2020 годы.

4.Финансовое обеспечение муниципальной программы

Программа финансируется из бюджета города (местный бюджет) и из бюджета округа (софинансирование мероприятий Программы).

Для решения задач Программы и достижения поставленных целей, разработан перечень мероприятий Программы, согласно приложению 2 к Программе.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты) осуществляется уполномоченным органом администрации города, в соответствии с Порядком предоставления субсидий Субъектам, согласно приложению 3 настоящей Программы.

Объём финансирования мероприятий Программы уточняется при формировании городского бюджета на планируемый год и (или) по факту получения уведомления о софинансировании из окружного бюджета.

5.Целевые показатели муниципальной программы

Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности указаны в приложении 1 к Программе.

6.Характеристика основных мероприятий Программы

6.1.Мероприятие Программы по созданию условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства проводится путём: организации мониторинга деятельности Субъектов; организации мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности; предоставления финансовой поддержки Субъектам на создание коворкинг-центров.

Мероприятие реализуется сторонними организациями путем закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд, за исключением финансовой поддержки Субъектов на создание коворкинг-центров, реализация которого носит заявительный характер.

При реализации мероприятия устанавливаются плановые значения показателей результативности использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

а)наличие размещенного на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» перечня приоритетных направлений деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированного по результатам Мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

б)количество мероприятий, организованных для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, желающих начать предпринимательскую деятельность (ед.), в том числе: публичных; выставочно-ярмарочных;

в)количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших: информационно-консультационную поддержку (ед.); финансовую поддержку на создание коворкинг-центров (ед.);

г)количество созданных коворкинг-центров (ед.);

д)количество созданных рабочих мест для субъектов малого и среднего предпринимательства в коворкинг-центрах (ед.).

6.2.Мероприятие Программы по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности в городском округе город Мегион осуществляются в виде возмещения части затрат: на аренду нежилых помещений; по предоставленным консалтинговым услугам; по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей; связанных со специальной оценкой условий; по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов; связанных с прохождением курсов повышения квалификации; на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров; на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел; связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и (или) дошкольных образовательных центров. Мероприятие Программы носит заявительный характер.

При реализации мероприятия устанавливаются плановые значения показателей результативности использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

а)количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (ед.);

б)количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку (ед.);

в)прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (ед.);

г)увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (млн. рублей);

д)количество детей, посещающих центры времяпрепровождения детей, дошкольные образовательные центры (чел.).

6.3.Мероприятия Программы, связанные с финансовой поддержкой социального предпринимательства предоставляется в виде возмещения части затрат: на аренду нежилых помещений; по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов (возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов; на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований; связанных со специальной оценкой условий труда. Мероприятия Программы носят заявительный характер.

При реализации мероприятия устанавливаются плановые значения показателей результативности использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

а)количество субъектов социального предпринимательства, получивших финансовую поддержку (ед.);

б)количество созданных рабочих мест субъектами социального предпринимательства, получившими финансовую поддержку (ед.).

6.4.Мероприятие Программы по развитию инновационного и молодежного предпринимательства направлено на предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - ЦМИТ); возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа; организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Субсидии в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ предоставляется Субъекту по результатам конкурсного отбора на основании утвержденного администрацией города порядка. Мероприятие по возмещению затрат инновационным компаниям носит заявительный характер. Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность реализуется сторонними организациями путем закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд.

При реализации мероприятия устанавливаются плановые значения показателей результативности использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

а)количество созданных и осуществляющих деятельность ЦМИТ (ед.);

б) количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), воспользовавшихся услугами ЦМИТ (чел.);

в)количество инновационных компаний, получивших поддержку (ед.);

г)количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий (ед.);

д)количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий (чел.);

д)количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий (чел.);

з)количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку (ед.).

6.5.Мероприятие по финансовой поддержке Субъектов по возмещению затрат за пользование электроэнергии при производстве хлеба и хлебобулочных изделий носит заявительный характер.

6.6.Мероприятие Программы по передаче Субъектам во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе, оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам осуществляется департаментом муниципальной собственности администрации города. Уполномоченный орган формирует перечень муниципального имущества, подлежащего передаче в пользование Субъектам, а также Организациям. Муниципальное имущество, переданное в пользование Субъектам и Организациям, должно использоваться по целевому назначению, определяемому в момент его передачи. Мероприятие Программы носит заявительный характер.

7.Механизм реализации, муниципальной Программы

Механизм реализации муниципальной Программы включает в себя направления:

механизм управления муниципальной Программой; взаимодействия координатора и исполнителей Программы; порядок реализации муниципальной программы; контроль за ходом исполнения Программы.

7.1.Механизм управления муниципальной Программой.

Механизм управления Программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Мегиона, необходимых для её выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации Программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий.

Координатор Программы на основании мероприятий формирует бюджетную заявку, предусматривая в ней объём ассигнований на реализацию мероприятий по направлениям Программы, и представляет её в департамент финансов и департамент экономической политики администрации города. Объёмы финансовых ресурсов для реализации Программы корректируются с учётом возможностей бюджета города.

Координатор Программы:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы, органов администрации города по реализации программных мероприятий;

формирует предложения по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий;

несет ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

разрабатывает и обеспечивает исполнение сетевого графика реализации муниципальной программы;

размещает муниципальную программу в актуальной редакции на официальном сайте администрации города;

организует освещение в средствах массовой информации и сети «Интернет» хода реализации муниципальной программы для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

Координатор Программы в течение года проводит:

анализ социально-экономических показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер, направленных на развитие предпринимательства;

заседания Экспертно-консультативного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства.

Координатор Программы формирует и ведёт реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с постановлением администрации города от 17.02.2017 №385 «О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки».

7.2.Взаимодействие координатора и исполнителей Программы:

Исполнители Программы направляют координатору Программы информацию о ходе реализации мероприятий Программы, в том числе:

департамент муниципальной собственности администрации города ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным периодом, направляет информацию о заключённых Субъектами договорах аренды муниципального имущества;

управление информационной политики администрации города ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, направляет информацию о количестве опубликованных в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» материалов, связанных с поддержкой и развитием субъектов малого и среднего предпринимательства; о вышедших теле-радио-репортажах о поддержке и развитии Субъектов;

департамент муниципального заказа администрации города ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, направляет информацию об организации торгов по реализации мероприятий программы.

7.3.Порядок реализации муниципальной Программы осуществляется в соответствии с условиями оказания поддержки, перечня приоритетных для города направлений предпринимательской деятельности установленных Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 3 к Программе.

7.4.Порядок реализации мероприятия Программы по передаче Субъектам во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе осуществляется в соответствии с Порядком оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 4 к Программе.

7.5.Контроль за ходом исполнения Программы осуществляется с соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения муниципальных программ, утверждённым постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион» (с изменениями).

Приложение 1 к Программе

от «15» октября 2013 №2370

Целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателейрезультатов |  Ед.изм. | Значенияпоказателей заотчетный2012 год | Базовыйпоказательна началореализации программы | Значения показателей по годам | Целевоезначениепоказателяна моментокончаниядействияпрограммы |
| 2014  | 2015  | 2016 | 2017 | 2018  | 2019  | 2020  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Основное мероприятие: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе |
| 1.1. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц (без индивидуальных предпринимателей)  |  ед. | 513 | 517 | 522 | 524  | 524 | 526 | 527 | 528 | 529 | 529 |
| 1.2. | Оборот малых и средних предприятий  |  млн.руб. | 12654,1 | 12052,79 | 12883,5 | 12406,59 | 12759,97 | 13539,99 | 15510,7 | 15788,5 | 16114,5 | 16114,5 |
| 1.3. | Количество индивидуальных предпринимателей | ед. | 1953 | 2039 | 2145  | 2204 | 2284 | 2308 | 2340 | 2380 | 2420 | 2420 |
| 1.4. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в виде грантовой поддержки, единиц | ед. | 0 | 4 | 3 | 5  | 4 | 3 |  0 | 0 | 0 | 24  |
| 1.5. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населениягородского округа город Мегион | ед. | 443,3 | 457,5 | 475,4 | 488,4 | 503,1 | 508,4 | 513,8 | 521,0 | 528,0 | 528,0 |
| 1.6. | Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в городском округе город Мегион, в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах | % |  0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 101,2 | 101,4 | 101,4 | 101,4 |

 Приложение 2 к Программе

 от «15» октября 2013 №2370

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

| Номер основного мероприятия | Мероприятия муниципальной программы | Ответственныйисполнитель  | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию(тыс. руб.), в том числе |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| всего  | 2014 год | 2015 год | 2016год | 2017 год | 2018 год | 2019год | 2020 год |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Цель: Повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике городского округа город МегионЗадачи: Совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки предпринимательства, информационно – консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 1. | Основное мероприятие: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе город Мегион |
| 1.1. | Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве  | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города,департамент муниципального заказа администрации города | всего | 4822,1 | 322,0 | 579,1 | 570,0 | 3351,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 3 838,1 | 267,0 | 309,1 | 300,0 | 2962,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 984,0 | 55,0 | 270,0 | 270,0 | 389,0 | 0,0  | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.  | Проведение образовательных мероприятий для Субъектов и Организаций  | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 718,3 | 138,0 | 180,3 | 200,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 618,3 | 128,0 | 150,3 | 170,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  местный бюджет | 100,0 | 10,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | Развитие молодежного предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1 006,7 | 210,0 | 396,7 | 200,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 906,7 | 200,0 | 366,7 | 170,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 100,0 | 10,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.4. | Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2 630,0 | 328,5 | 417,1 | 887,9 | 996,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 2 240,0 | 268,5 | 317,1 | 772,9 | 881,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 390,0 | 60,0 | 100,0 | 115,0 | 115,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.5. | Финансовая поддержка Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2 481,4 | 150,9 | 321,0 | 893,0 | 1 116,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 1 985,4 | 100,9 | 201,0 | 780,0 | 903,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 496,0 | 50,0 | 120,0 | 113,0 | 213,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.6. | Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 268,6 | 60,0 | 140,0 | 53,6 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 203,6 | 50,0 | 100,0 | 38,6 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 65,0 | 10,0 | 40,0 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.7. | Финансовая поддержка Организаций, осуществляющих в муниципальном образовании автономного округа оказание Субъектам поддержки по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов и Организаций | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1 183,0 | 345,1 | 400,0 | 254,0 | 183,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 1 083,0 | 325,1 | 380,0 | 224,0 | 153,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 100,0 | 20,0 | 20,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.8. | Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2 040,0 | 200,0 | 400,0 | 400,0 | 1040,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 1 938,0 | 190,0 | 380,0 | 380,0 | 988,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 102,0 | 10,0 | 20,0 | 20,0 | 52,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.9. | Финансовая поддержка социального предпринимательства, в том числе: |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.9.1 | Предоставление грантовой поддержки социальному предпринимательству | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2 079,5 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 279,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 342,6 | 342,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 1 405,2 | 227,4 | 570,0 | 343,3 | 264,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 331,7 | 30,0 | 30,0 | 256,7 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.9.2. | Предоставление грантовой поддержки на организацию Центра времяпрепровождения детей | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  1.10. | Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 4 040,0 | 800,0 | 1 080,0 | 1080,0 | 1080,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 3 475,0 | 475,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 565,0 | 325,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.11. | Грантовая поддержка начинающих предпринимателей | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1 983,6 | 300,0 | 900,0 | 600,0 | 183,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 142,2 | 142,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 1 676,1 | 137,8 | 840,0 | 559,7 | 138,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 165,3 | 20,0 | 60,0 | 40,3 | 45,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.12. | Грантовая поддержка начинающих инновационных компаний | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 475,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 475,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.13. | Финансовая поддержка инновационным компаниям | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.14. | Передача Субъектам во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе | Департамент муниципальной собственности администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.15. | Возмещение затрат за пользование электроэнергией при производстве хлеба и хлебобулочных изделий | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 500,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 500,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.16 | Информационное сопровождение мероприятий, подготовленных и проводимых администрацией города в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства города | Управление информационной политики администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.17. | Предоставление консультаций по вопросам ведения малого и среднего предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 4008,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3488,9 | 260,0 | 260,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 3228,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3228,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 780,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 260,0 | 260,0 | 260,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1. | Организация мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 3119,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2829,0 | 145,0 | 145,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 2684,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2684,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 435,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2. | Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 889,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 659,9 | 115,0 | 115,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 544,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 544,9 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 345,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3. | Финансовая поддержка Субъектов на создание коворкинг-центров  | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности в городском округе город Мегион | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2988,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2668,1 | 160,0 | 160,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 2508,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2508,1 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 480,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 160,0 | 160,0 | 160,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.1. | Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1048,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 688,1 | 180,0 | 180,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 633,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 633,1 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 415,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 55,0 | 180,0 | 180,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.2. | Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3. | Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 70,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 60,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 55,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.4. | Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 285,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.5. | Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1350,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1000,0 | 175,0 | 175,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 950,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 950,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 400,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 175,0 | 175,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.6. | Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 70,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 60,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 55,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 55,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.7. | Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки)) | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 475,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 475,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.8. | Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.9. | Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 290,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 260,0 | 15,0 | 15,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 245,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 245,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 45,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Финансовая поддержка социального предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 550,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 25,0 | 25,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 475,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 475,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 75,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1. | Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 220,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 10,0 | 10,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 190,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 190,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.2. | Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 330,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 300,0 | 15,0 | 15,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 285,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 285,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 45,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3. | Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4. | Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Развитие инновационного и молодежного предпринимательства | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 2475,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1365,9 | 555,0 | 555,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 810,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 810,9 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 1665,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 555,0 | 555,0 | 555,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.1. | Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 1960,23 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 960,23 | 500,0 | 500,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 460,23 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 460,23 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 1500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.2. | Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа (далее - возмещение затрат инновационным компаниям) | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 423,15 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 323,15 | 50,0 | 50,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 273,15 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 273,15 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.3. | Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность | Департамент инвестиций и проектного управления администрации города | всего | 92,52 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 82,52 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 77,52 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 77,52 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | местный бюджет | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  | привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по мероприятию 1Итого по муниципальной программе  |  | всего | 34276,1 | 3454,5  | 5614,2 | 5738,5 | 9146,0 | 8122,9 | 1100,0 | 1100,0 |
| федеральный бюджет | 484,8 | 484,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 26867,3 | 2369,7 | 4614,2  | 4738,5 | 8122,0 | 7022,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 6 924,0 | 600,0 | 1 000,0 | 1000,0 | 1024,0 | 1100,0 | 1100,0 | 1100,0 |
| привлеченные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

 Приложение 3 к Программе

ПОРЯДОК

предоставления субсидий Субъектам

 Раздел I.Общие положения

1.Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года» (далее - окружная программа), определяет порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

2.1.Субсидия - средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2.2.Субъект - субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете в Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и осуществляющий свою деятельность на территории городского округа город Мегион, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.3.Заявитель - субъект, подавший заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

2.4.Получатель субсидии - субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

2.5.Социально значимые виды деятельности - социально значимые виды деятельности, определенные муниципальным образованием и отраженные в пункте 7 раздела 1 настоящего порядка.

2.6.Социальное предпринимательство – социально ориентированная деятельность Субъектов, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

а) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б)субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

2.7.Выставка, выставка-ярмарка, выставка-форум, бизнес-выставка – мероприятия, на которых демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация и которые проходят в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

2.8.Инновации – введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

2.9.Инновационные компании – субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица), в том числе участники инновационных территориальных кластеров, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности в муниципальных образованиях автономного округа.

2.9.Коворкинг-центр (коллективный офис) – нежилое помещение с оборудованными рабочими местами (мебелью, оргтехникой, программным обеспечением, сетью «Интернет», канцелярскими принадлежностями и т.д.), предназначенными для передачи во владение и (или) в пользование на возмездной основе.

2.10.Конгрессное мероприятие – мероприятие, направленное на создание благоприятных условий для персонифицированного обмена информацией, деловых и научных контактов с целью установления и развития отношений между изготовителями товаров, поставщиками услуг (собрание, конференция, съезд).

2.11.Консалтинг – деятельность, заключающаяся в консультировании производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций. Консалтинговые компании могут быть специализированными по отдельным профилям консультационной деятельности. Консалтинг может состоять в подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций или оказывать помощь в ведении бизнеса.

2.12.Молодежное предпринимательство – осуществление предпринимательской деятельности молодыми предпринимателями – физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50%.

2.13.Молодежь – граждане Российской Федерации, включая лиц с двойным гражданством, в возрасте от 14 до 30 лет.

2.14.Оборудование цифрового производства – оборудование, в основе которого лежит использование технологий цифрового моделирования и проектирования как самих продуктов и изделий, так и производственных процессов на всем протяжении жизненного цикла.

2.15.Продукция – продукт производства в вещественной или информационной форме, чаще всего в предметном виде, количественно измеряемый в натуральном и денежном выражении; результат процесса производства.

2.16.Результаты интеллектуальной деятельности – программы ЭВМ, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, секреты производства и т.п., с документально подтвержденным закреплением интеллектуальных прав.

2.17.Товаропроводящая сеть по реализации ремесленных товаров – взаимоувязанный комплекс организационно-технологических мероприятий, средств и структур для доведения продукции от производителей изделий народных художественных промыслов и ремесел до потребителей.

2.18.Центр молодежного инновационного творчества – имущественный комплекс, созданный в автономном округе, в целях формирования благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, состоящий из оборудования, ориентированного на технологии цифрового производства и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимых для этого помещений.

2.19.Энергетическое обследование – сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте.

2.20.Внедрение инновационных технологий при реализации программ по энергосбережению – достижение практического использования энергосберегающих технологий , на основе инновационных решений, которые обеспечивают экономию энергетических ресурсов.

2.21.Высокотехнологичное оборудование – оборудование, произведённое предприятиями наукоёмких отраслей, с использованием новейших образцов технологического оборудования, технологических процессов и технологий с участием высококвалифицированного, специально подготовленного персонала.

2.22.Орган внутреннего муниципального финансового контроля - контрольно-ревизионное управление, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.23.Орган внешнего муниципального финансового контроля - Контрольно-счетная палата города Мегиона, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.24.Администратор муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы» - департамент инвестиций и проектного управления администрации города.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и окружной программой, приказами Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат. Средства субсидии предоставляются с целью создания условий для развития субъекта предпринимательства и для использования в рамках финансово-хозяйственной деятельности субъекта.

4.Главным распорядителем средств бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий для реализации соответствующего мероприятия Программы, является администрация города Мегиона.

5.Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом внешнего муниципального финансового контроля.

6.Категории и критерии отбора Получателей субсидий:

6.1.Право на получение поддержки имеют Субъекты, соответствующие одному из следующих критериев:

осуществляющие производство товаров (работ, услуг);

создающие новые рабочие места;

выплачивающие среднемесячную заработную плату не ниже полуторакратного размера прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

использующие в своей деятельности инновационные методы в области техники, технологии, организации труда и управления, основанные на использовании достижений науки и передового опыта;

осуществляющие деятельность по модернизации и внедрению энергоэффективных технологий;

относящиеся к молодежному предпринимательству;

осуществляющие свою деятельность в сфере экологии и традиционных промыслов;

осуществляющие свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

относящиеся к особой категории Субъектов;

осуществляющие свою деятельность в сфере туризма;

относящиеся к социальному предпринимательству;

осуществляющие внешнеэкономическую деятельность.

6.2.Для получения поддержки в соответствии с Программой Субъекты должны отвечать следующим требованиям:

соответствие условиям, установленным к ним федеральным законодательством для получения поддержки;

регистрация и (или) постановка на налоговый учет в Ханты-Мансийском автономном округе и осуществление деятельности на территории городского округа город Мегион;

отсутствие задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.

6.3.Не имеют права на получение поддержки Субъекты, в отношении которых ранее уполномоченным органом исполнительной власти автономного округа, муниципального образования автономного округа, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям на те же цели.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием ее получения.

Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

7.Право на получение финансовой поддержки, предусмотренной Программой, имеют Субъекты, осуществляющие свою деятельность в приоритетных для города направлениях предпринимательской деятельности.

На период реализации Программы в качестве приоритетных видов деятельности Субъектов в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) определены:

сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство;

производство пищевых продуктов

производство безалкогольных напитков и минеральных вод;

производство текстильных изделий;

производство одежды;

производство кожи и изделий из кожи;

обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

производство резиновых и пластмассовых изделий;

производство мебели;

производство прочих готовых изделий (за исключением чеканки монет, производства спичек и зажигалок);

сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья;

строительство;

деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;

техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

деятельность в области фотографии;

прокат и аренда предметов (прочих предметов) личного пользования и хозяйственно-бытового назначения, товаров для отдыха и спортивных товаров;

деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (в части организации внутреннего и въездного туризма);

деятельность по обслуживанию зданий и территорий;

образование дополнительное детей и взрослых (прочее, не включенное в другие группировки);

образование в области культуры;

деятельность в сфере здравоохранения и социальных услуг;

деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения;

деятельность по предоставлению прочих персональных услуг;

деятельность ветеринарная.

Данные приоритетные виды деятельности являются наиболее важными для социально-экономического развития муниципального образования и повышения качества жизни населения городского округа город Мегион.

Факт осуществления социально значимого вида деятельности подтверждается наличием данного вида деятельности в Уставе и (или) в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством.

8.Реализация мероприятия «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства».

 8.1.Организация мониторинга деятельности Субъектов.

Мониторинг деятельности Субъектов проводится в целях:

обобщения данных о деятельности Субъектов, определения приоритетных направлений развития предпринимательской деятельности и достижения социального и экономического эффекта;

сбора данных для наполнения Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства.

Мониторинг деятельности Субъектов осуществляется с привлечением специализированных организаций - юридических лиц, основным видом деятельности которых являются научные исследования и разработки, предоставление услуг по различного рода исследованиям, отобранных в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Результаты мониторинга деятельности Субъектов, проведенного в целях обобщения данных о деятельности Субъектов городского округа город Мегион, определения приоритетных направлений развития предпринимательской деятельности и достижения социального и экономического эффекта в течение 10 рабочих дней (со дня их получения) публикуются на официальном сайте в сети «Интернет» и направляются в Департамент экономического развития автономного округа.

Содержание, структура и формат данных для наполнения Бизнес-навигатора должны соответствовать требованиям, установленным в Методических рекомендациях по вопросам оказания информационной и маркетинговой поддержки, утвержденных протоколом Совета директоров Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» от 23.12.2016 №24.

8.2.Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности.

Мероприятие реализуется в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путём:

организации муниципальных выставок, выставок-ярмарок, выставок-форумов, бизнес-выставок;

организации участия Субъектов в межмуниципальных, региональных и межрегиональных выставках-ярмарках, выставках-форумах и конгрессных мероприятиях;

организации конкурсных и иных мероприятий (круглые столы; деловые встречи; семинары; семинары-совещания, слеты, мастер-классы и др.), в целях популяризации и создания положительного мнения о предпринимательской деятельности, повышения информированности граждан и Субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки;

изготовления (приобретения) продукции, способствующей повышению информированности граждан и Субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки (брошюры; буклеты; лифлеты; листовки; информационные растяжки; баннеры; информационные сборники; ролл-апы; презентационные материалы; видеоролики; видеосюжеты; информационные стенды и др.).

При организации мероприятий, не допускаются расходы на:

официальные приемы, в том числе на организацию завтрака, обеда, ужина, мероприятия в форме фуршет-приема, иного аналогичного мероприятия;

буфетное обслуживание, в том числе на кофе-паузу (кофе-брейк) и сервисное обслуживание буфетной продукции;

сувенирно-презентационную продукцию, в том числе затраты на ее подготовку, выпуск (приобретение);

транспортные перевозки, в том числе затраты на оплату автомобильных, авиационных, железнодорожных перевозок, перевозок водным транспортом.

8.3.Финансовая поддержка Субъектов на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для Субъектов и помещений для проведения совещаний (конференций).

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъекта на приобретение: компьютерного оборудования;

лицензионных программных продуктов; оргтехники; офисной мебели.

Коворкинг-центр должен соответствовать следующим требованиям:

площадь помещения должна составлять не менее 80 кв. м.

помещения должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание.

рабочие места для Субъектов должны быть оборудованы офисной мебелью и техникой;

наличие высокоскоростного интернета (Wi-Fi).

9.Реализация мероприятия «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности в муниципальных образованиях».

Предоставление финансовой поддержки Субъектам осуществляется в соответствии с утвержденным пунктом 7 раздела 1 настоящего Порядка (по ОКВЭД) перечнем социально-значимых видов деятельности Субъектов.

Принимаются к возмещению затраты Субъектов, произведенные не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления.

 9.1.Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на аренду нежилых помещений за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9.2.Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъекта по договорам, заключенным с консалтинговыми компаниями на оказание консалтинговых услуг:

по консультированию производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций;

по подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций;

по оказанию помощи в ведении бизнеса.

 9.3.Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на:

регистрацию декларации о соответствии;

проведение анализа документов;

исследование качества и безопасности продукции;

проведение работ по подтверждению соответствия продукции;

проведение работ по испытаниям продукции;

оформление и переоформление сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертиз.

Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) Субъектам, включенным Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления Субъекта). Перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства размещен на официальном сайте Фонда «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» <http://www.export-ugra.ru/>.

9.4.Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда.

9.5.Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее – оборудование): инструменты, приборы, машины (за исключением тракторов), механизмы, станки, аппараты, агрегаты, установки, приспособления, аппаратура, снаряжение и др. со сроком полезного использования свыше 2 лет и стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу.

Определение срока полезного использования оборудования осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Классификатор основных средств).

В случае отсутствия оборудования в Классификаторе основных средств определение срока полезного использования осуществляется в соответствии с технической документацией производителя.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов:

на основные средства, предназначенные для перемещения людей и относящиеся, в соответствии с общероссийским классификатором основных фондов к группировке «Транспортные средства»;

на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства сельскохозяйственными товаропроизводителями);

на доставку и монтаж оборудования.

 9.6.Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по договорам на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации) с организациями, имеющими лицензию на ведение образовательной деятельности при предъявлении надлежаще заверенных копий документов (государственного образца), подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы).

9.7.Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки)).

Объектами товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров являются:

фирменные магазины по реализации ремесленной продукции, имеющие фирменное наименование, фирменный знак, фирменную упаковку для продаваемых товаров, фирменную одежду для своих работников, выполненную в едином стиле;

магазины – мастерские по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

киоски, торговые павильоны, лотки, палатки.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение:

объектов товаропроводящей сети;

технологического оборудования, используемого при производстве продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

торгового оборудования, предназначенного для размещения, хранения, выкладки, демонстрации и реализации продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на объекты товаропроводящей сети, технологическое и торговое оборудование со сроком полезного использования свыше 2 лет и стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу.

Срок полезного использования определяется аналогично требованиям, указанным в п. 9.5. настоящего Порядка.

Перечень видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов, утвержден приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15.04.2009 № 274.

9.8Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел:

сырья (металлы (черные, цветные) и их сплавы; камни (натуральные, искусственные); пластические массы; дерево; папье-маше; рог, кость и их сочетания; керамику и стекло; кожу, ткани и другие);

расходных материалов (лаки; нитки; гвозди; перчатки и другие);

инструментов (кисти; иглы; дрели; ножовки, стамески и др.).

9.9Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров.

Финансовая поддержка предоставляется Субъектам, осуществляющим основную деятельность:

по дневному уходу за детьми дошкольного возраста (детские ясли, сады), в том числе дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии, определяемую в соответствии с кодами 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» и 88.99 «Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания» ОКВЭД;

по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и обучение детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.), определяемую в соответствии с кодом 85.11 «Образование дошкольное» ОКВЭД.

Возмещению подлежат фактически произведённые и документально подтверждённые затраты Субъектов на:

оплату аренды и (или) выкуп помещения для создания центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров;

ремонт (реконструкцию) помещения, для осуществления Субъектом деятельности;

приобретение оборудования (телевизоры; проекторы; холодильники; стиральные машины и др.), мебели (кровати, шкафы столы, стулья, диваны и др.), материалов (учебных, методических, развивающих и др.), инвентаря (спортивного, хозяйственного и др.), необходимого для организации деятельности Субъекта.

Помещения центров времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров должны соответствовать требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы центров времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров.

10.Реализация мероприятия «Финансовая поддержка социального предпринимательства».

Предоставление финансовой поддержки в виде возмещения затрат, произведенных Субъектами не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления Субъекта.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

10.1.Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Условия реализации направления указаны в пункте 9.1. настоящего Порядка.

10.2.Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Условия реализации направления указаны в пункте 9.5. настоящего Порядка.

10.3.Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований.

Возмещению подлежат затраты Субъектов на:

реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются по энергосервисным договорам, заключенным в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

проведение энергетических обследований зданий (помещений), в том числе арендованных;

приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов (отопительного оборудования, узлов учета пользования газом, теплом, электроэнергией, электрооборудования). При этом в стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

10.4.Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда.

Условия реализации направления указаны в пункте 9.4. настоящего Порядка.

11.Реализация мероприятия «Развитие инновационного и молодежного предпринимательства».

11.1.Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ).

Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ осуществляется на условиях долевого финансирования целевых расходов по приобретению высокотехнологичного оборудования.

Субсидии в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ предоставляется Субъекту по результатам конкурсного отбора, оцениваемого комиссией по предоставлению субсидии, утверждённой администрацией города (далее – конкурсный отбор Субъектов).

Обязательными условиями конкурсного отбора Субъектов являются:

а)наличие у Субъекта проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ, включающего в себя:

концепцию создания и (или) развития ЦМИТ;

оценку потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов);

организационный план управления ЦМИТ;

проект планировки помещений и оборудования в ЦМИТ;

перечень необходимого оборудования для функционирования ЦМИТ;

финансовый план проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ;

план реализации проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ;

б)наличие сметы расходования средств субсидии регионального и муниципального бюджетов на финансирование ЦМИТ;

в)наличие информации о планируемых результатах деятельности ЦМИТ в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

г)наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ (на приобретение высокотехнологичного оборудования) в размере не менее 15% от размера заявленной суммы финансовой поддержки;

д)в документах Субъекта о создании и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ должно быть отражено, что задачами ЦМИТ являются:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежи;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в автономном округе, Российской Федерации и за рубежом;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

реализация обучающих программ и мероприятий в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

е)соответствие ЦМИТ следующим требованиям:

ориентирован на создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической базы;

предметом деятельности ЦМИТ является создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи должна составлять не менее 60% от общего времени работы оборудования;

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не менее 40 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

высокотехнологичное оборудование, необходимое для осуществления деятельности ЦМИТ должно иметь возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, компактно, соответствовать санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ, а так же требованиям безопасности для использования детьми;

наличие в штате не менее 2 (двух) специалистов, имеющих документальное подтверждение навыков владения оборудованием ЦМИТ;

соответствие помещений ЦМИТ федеральным и региональным техническим требованиям по безопасности зданий и сооружений, а также возможность получения услуг ЦМИТ для всех групп населения;

наличие в штате не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми с документальным подтверждением соответствующего образования и опыта работы;

наличие доступа в помещениях ЦМИТ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11.2.Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион (далее - возмещение затрат инновационным компаниям).

Право на возмещение затрат имеют следующие инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион в качестве юридических лиц, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа более 1 года на дату подачи документов на возмещение затрат;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты инновационных компаний, произведенные не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления в размере на:

приобретение машин и оборудования, связанных с практическим применением (внедрением) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион (устройств, преобразующих энергию, материалы и информацию, силовых машин и оборудования, рабочих машин и оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборы и устройства, лабораторного оборудования, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочих машин и оборудования);

приобретение результатов интеллектуальной деятельности (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

приобретение программных продуктов, необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

аренду помещений, используемых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион;

сертификацию и патентование, необходимые для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского округа город Мегион.

11.3.Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется организация конкурсных и иных мероприятий (круглые столы; встречи; семинары; слеты; съезды; фестивали; турниры и др.) в целях вовлечения молодежи в предпринимательскую деятельность; изготовление (приобретение) продукции, способствующей вовлечению молодежи в предпринимательскую деятельность (брошюр; буклетов; лифлетов; листовок; презентационных материалов, видеороликов; видеосюжетов; информационных стендов и др.).

При организации мероприятий, не допускаются расходы на:

официальные приемы, в том числе: организацию завтрака, обеда, ужина, мероприятия в форме фуршет-приема, иного аналогичного мероприятия;

буфетное обслуживание, в том числе на кофе-паузу (кофе-брейк) и сервисное обслуживание буфетной продукции;

сувенирно-презентационную продукцию, в том числе затраты на ее подготовку, выпуск (приобретение);

транспортные перевозки, в том числе: затраты на оплату автомобильных, авиационных, железнодорожных перевозок, перевозок водным транспортом.

12.Реализация мероприятия «Финансовая поддержка Субъектов по возмещению затрат за пользование электроэнергии при производстве хлеба и хлебобулочных изделий».

 Предоставление финансовой поддержки в виде возмещения затрат, произведенных Субъектами не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления Субъекта.

Раздел 2.Условия и порядок предоставления субсидий Субъектам

2.1.Для получения субсидии Субъекты предоставляют в департамент инвестиций и проектного управления администрации города Мегиона (далее – Департамент):

заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

для юридических лиц оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью учредительных документов;

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма №КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру);

для юридических лиц копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Для индивидуальных предпринимателей копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих патентную систему налогообложения: выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Субъект вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии):

копию свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

2.2.Субъекты, заявляющиеся по направлению социальное предпринимательство, дополнительно представляют документы: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и др.), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, иные документы по желанию Субъекта.

2.3.Порядок и сроки рассмотрения документов.

После утверждения бюджетных ассигнований в бюджете города на предоставление субсидии, Департамент размещает на официальном портале администрации города информацию, которая содержит сроки, условия, перечень необходимых документов, место подачи заявлений на предоставление субсидии с приложением формы заявления.

Срок рассмотрения заявления на предоставление субсидии и представленных документов не может превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Департамент проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных Получателями субсидий.

Департамент готовит постановление администрации города об оказании или об отказе предоставления субсидии Субъектам в срок не более 30 календарных дней с момента предоставления заявления, департамент уведомляет о принятом решении Получателей субсидии в письменной форме не позднее пяти календарных дней от даты утверждения постановления администрации города.

На основании постановления администрации города между администрацией города и Получателем субсидии в течение 10 календарных дней заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

2.4.В оказании поддержки может быть отказано, если:

 заявителем предоставлены документы не соответствующие требованиям, определенным [подпунктом](#P61) 2 настоящего Порядка, или не представлены (предоставлены не в полном объеме) указанные документы;

заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

заявителем не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.8.Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии на мероприятия Программы.

Мероприятие, определенное [подпунктом](#P1446) 8.3. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат Субъекта и составлять не более 1 000 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

Мероприятие, определенное [подпунктом](#P1446) 9.1. раздела 1 Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие, определенное [подпунктом 9.2. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.3. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат Субъекта и составлять не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год. Субъектам, включенным Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления Субъекта) размер финансовой поддержки не должен превышать 80% от общего объема затрат и составлять не более 500 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.4. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.5. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 80% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

 Мероприятие определенное [подпунктом 9.6. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере 50%, но не более 80,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год и не более 10,0 тыс.рублей на 1 сотрудника Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.7. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и не более 500 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.8. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 9.9. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 85% от общего объема затрат и не более 800 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 10.1. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 10.2. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 500 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 10.3. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 10.4. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Мероприятие определенное [подпунктом 11.1. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере максимальной субсидии не более 1 000,0 тыс. рублей на 1 Субъекта, при этом уровень финансирования из муниципального бюджета составляет не менее 50%. Фактические понесенные расходы Субъекта при предоставлении ему субсидии должны составлять не менее 15%.

Мероприятие определенное [подпунктом 11.2. раздела 1](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 50% от общего объема затрат инновационных компаний, произведенных не раннее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате принятия заявления. Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников менее 30 человек не должна превышать 2 млн. рублей. Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников 30 и более человек не должна превышать 3 000,0 тыс. рублей.

Мероприятие определенное [пунктом 12 раздела 2](#P1446) Порядка, реализуется в размере не более 40 % от общих затрат и не может превышать сумму, равную 200 тысяч рублей.

2.9.Условия и порядок заключения между администрацией города Мегиона и Получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Мегион в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

2.10.Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка.

Право на получение Субсидии имеют следующие инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион в качестве юридических лиц и осуществляющие деятельность, то есть реализующие инновационные проекты в городском округе город Мегион, более 1 года на дату подачи документов на предоставление Субсидии;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

2.11.При заключении соглашений (договоров) при необходимости администрация города устанавливает показатели результативности в соответствии с 6 разделом Программы.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Управление по бюджетному учёту администрации города на основании постановления администрации города, соглашения (договора) о предоставлении субсидии производит перечисление денежных средств на расчетные счета Получателей субсидии, указанные в заявлении на предоставление субсидий, в пределах бюджетных ассигнований не позднее 5 рабочих дней после поступления денежных средств из окружного бюджета,.

2.13.Субсидии не предоставляются в случае отсутствия средств бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной Программы, указанных в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки по тем же основаниям на те же цели. Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

В случае обращения нескольких субъектов с заявлениями о предоставлении Субсидии, при условии превышения затрат над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию Программы, субсидия предоставляется в размере, пропорциональном понесенным затратам.

В текущем году в рамках Программы Субъекты имеют возможность получить финансовую поддержку один раз.

3.Требования к отчетности

3.1.Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за окончанием отчетного квартала, Субъект, получивший финансовую поддержку обязан предоставлять в период оказания финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующие документы: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемые в органы статистики, ведение которых для него предусмотрено законодательством.

3.2.Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования по мероприятиям, определённым пунктами 9.5., 10.2. раздела 1 Порядка, письменно обязуется использовать по целевому назначению на территории городского округа город Мегион приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет после получения субсидии. Обязательство Субъекта включается в текст соглашения (договора) о предоставлении Субсидии. В случае несоблюдения Субъектом указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа город Мегион в соответствии с действующим законодательством. Субъект по истечении 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств. Форма отчета утверждается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

3.3.Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о возмещении части затрат на приобретение объектов товаропроводящей сети по мероприятию, определённому пунктом 9.7. раздела 1 Порядка, письменно обязуется: использовать, по целевому назначению объекты (за которые будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии; создать в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее 2 новых рабочих мест и сохранять их в течение 2 лет.

Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о возмещении части затрат на приобретение технологического или торгового оборудования письменно обязуется использовать, по целевому назначению оборудование (за которое ему будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии.

Обязательства Субъектов администрацией города Мегиона включаются в текст соглашений (договоров) о предоставлении субсидии.

Субъект по истечении 6 месяцев, 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств. Форма отчета утверждается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектами указанных обязательств субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа город Мегион в соответствии с действующим законодательством.

4.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.1.При предоставлении субсидий, юридическим лицам, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6.Порядок и сроки возврата субсидий.

Субсидии, перечисленные Получателю субсидии, подлежат возврату в бюджет администрации города в случае не достижения показателей, указанных в [подпункте 2.8.](#P80)  настоящего Порядка, выявления нарушения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных во 2 разделе настоящего Порядка.

Департамент направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет города не позднее чем в десятидневный срок со дня установления данного нарушения.

Получатель субсидии обязан в течение тридцати календарных дней со дня получения требования перечислить указанную в требовании сумму на счет администрации города.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет города, взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Порядку Директору департамента инвестиций и проектного управления администрации города Мегиона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,Ф.И.О. руководителя и наименование организации) |

Заявление

на предоставление субсидии

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)

(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20\_\_ году финансовую поддержку в следующем направлении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_коп.

(сумма прописью)

Размер произведённых расходов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_коп.

(сумма прописью)

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей)

Регистрационный № страхователя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц)

Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей - серия, номер паспорта, дата и место рождения)

Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_ Планируемое создание рабочих мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Отнесение заявителя к приоритетным видам предпринимательской деятельности, определенным муниципальной программой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид деятельности)

3.Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если «да» - указать какие):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4.Заявитель подтверждает, что:

 4.1.Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2.Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3.Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

 4.4.В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

 4.5.Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6.Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7.В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

 Подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

5.Даю согласие на предоставление в период предоставления финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

6.Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7.Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8.Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9.Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

10.Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11.С условиями оказания поддержки, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий Субъектам Программы, ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение 2 к Порядку

Информация
 о планируемых результатах деятельности центра молодежного инновационного творчества
(рекомендуемый образец)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 20\_\_ год,(отчетный год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Количество человек, воспользовавшихся услугами | единиц |  |
| в том числе: |  |  |
| 1.1 | количество человек из числа учащихся вузов | единиц |  |
| 1.2 | количество человек из числа профильных молодых специалистов | единиц |  |
| 1.3 | количество человек из числа школьников | единиц |  |
| 1.4 | количество человек из числа сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц |  |
| 2 | Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества, в том числе конкурсы, выставки, семинары, тренинги и круглые столы | единиц |  |
| в том числе: |  |  |
| 2.1 | количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи | единиц |  |
| 2.2 | количество конкурсов, выставок, соревнований | единиц |  |
| 3 | Коэффициент загрузки оборудования | процент |  |
| 4 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку | единиц |  |
| 5 | Количество договоров, заключенных с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.) | единиц |  |
| 6 | Количество разработанных проектов | единиц |  |
| 7 | Количество разработанных обучающих курсов | единиц |  |

Приложение 4 к Программе

ПОРЯДОК

оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Организации)

Порядок разработан на основании статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и устанавливает процедуру предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социально значимых (приоритетных) направлениях и соответствующим условиям, установленным муниципальной программой, преимуществ, в целях обеспечения им более выгодных условий деятельности, путем передачи муниципального имущества в аренду без проведения торгов (далее - муниципальные преференции).

Порядок не распространяется на заключение договоров аренды муниципального имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Оказание имущественной поддержки (преференции) Субъектам, Организациям, осуществляется в виде предоставления в аренду муниципального имущества – встроенных нежилых помещений по адресу: город Мегион, улица Чехова, дом 1, помещение №1001, №1002 (площадь предоставляемого имущества – 55,4 кв.м., 55,9 кв.м.), включенных в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее – Перечень) без проведения торгов, по цене 155 рублей за кв.м., на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

1. Критерии отбора Субъектов, Организаций

1.1.Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты, Организации при соответствии следующим критериям:

соответствие условиям, установленным для Субъектов статьёй 4, для Организаций статьёй 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории городского округа город Мегион;

не имеющие задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащей поступлению в бюджет города Мегиона.

1.2.Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют:

Субъекты, Организации находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации; имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3.Право на получение имущественной поддержки, предусмотренной Программой, имеют Субъекты, осуществляющие деятельность в приоритетных для города направлениях предпринимательской деятельности, согласно утвержденных пунктом 7 раздела 1 приложения 3 к Программе.

2.Порядок предоставления имущественной поддержки

2.1.Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты, Организации обращаются в администрацию города Мегиона с заявлением о предоставлении такого имущества в аренду (далее - заявление), по [форме](#Par76) согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагают следующие документы:

документы, предусмотренные подпунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.2.Администрация города в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

2.2.1.Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, могут быть представлены Субъектами, Организациями по собственной инициативе.

2.3.После регистрации в администрации города Мегиона поступившие заявления передаются в Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона.

Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъекты, Организаций, имеющих право на получение имущественной поддержки в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.4.Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду допускается в следующих случаях:

2.4.1.Несоответствие Субъекта, Организации критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Порядка;

2.4.2. Субъект, Организация не имеет право на оказание поддержки в соответствии пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.4.3.Субъект, Организация предоставили недостоверные данные для получения имущественной поддержки;

2.4.4.Субъект, Организация предоставили неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

2.4.5.Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень.

2.5.После поступления заявления о предоставлении муниципальной преференции в администрацию города Мегиона, департамент муниципальной собственности администрации города в течение пяти рабочих дней размещает информационное сообщение о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной преференции на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет» в подразделе «Объявления» раздела департамент муниципальной собственности администрации города.

Информационное сообщение содержит сведения: о заявителе, муниципальном имуществе, испрашиваемом в порядке предоставления муниципальной преференции, порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества другими субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - конкурирующие заявления), срок приема конкурирующих заявлений.

Срок приема конкурирующих заявлений составляет десять дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет».

При поступлении в департамент муниципальной собственности администрации города конкурирующих заявлений, поданных заявителями, отвечающими условиям, установленным [пунктом 2](#P1139) настоящего Порядка, с приложением документов, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, заключение договора аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов.

 2.6.Департамент муниципальной собственности в письменной форме в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов, указанных в п.2.1., уведомляет Субъект, Организацию об отказе в предоставлении в аренду, с указанием причин отказа.

2.7.В случае соответствия Субъекта, Организации критериям отбора, Департамент муниципальной собственности подготавливает проект постановления администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям.

2.7.1.Постановление администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям (далее – постановление администрации города Мегиона) издается в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.7.2.В постановлении администрации города Мегиона указываются:

наименование Субъекта или Организации;

перечень имущества, передаваемого в аренду;

целевое использование имущества;

срок аренды.

2.8.Департамент муниципальной собственности в течение 10 дней с даты принятия постановления администрации города Мегиона, направляет Субъекту, Организации, проект договора аренды муниципального имущества.

Приложение к Порядку

Главе города Мегиона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование юр. лица

или ИП, его ИНН, адрес регистрации/

проживания, контактный телефон)

Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в аренду сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет имущество, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду Субъектам, Организациям)

 в целях использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В настоящее время отсутствует:

решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с [пунктом 2](#Par19) Порядка).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО лица, подписавшего заявление)

 ».