Приложение

 к постановлению

 администрации города

 от 15.09.2022 № 2413

«Раздел VII. Порядок выявления и передачи найденных вещей в муниципальную собственность

1.Лицо, нашедшее вещь, обязано заявить о находке в полицию либо в администрацию города Мегиона (далее - уполномоченные органы).

2.В случае обращения лица, нашедшего вещь, в администрацию города, заявление о находке в течение 3 (трех) рабочих дней направляется в департамент для последующего принятия мер к установлению лица, потерявшего ее, или собственника вещи, или кого-либо другого из известных лиц, имеющих право получить ее.

3. Заявление о находке лица, нашедшего вещь, либо об отказе от права собственности на найденную вещь оформляется в письменном виде в произвольной форме.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность лица, нашедшего вещь.

4. На основании заявления о находке департамент принимает найденную вещь на хранение и оформляет [акт](#P54) приема-передачи найденной вещи по форме, утвержденной в приложении 2 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, один из которых передается лицу, нашедшему вещь. Департамент принимает на хранение найденную вещь в день обращения.

Найденные вещи хранятся в соответствии с настоящим Порядком в помещениях, определяемых администрации города.

5.Департамент определяет способ хранения находки и обеспечивает ее сохранность в течение 6 (шести) месяцев с момента ее передачи.

На основании муниципального правового акта администрация города принимает к учету найденные вещи и определяет ответственное лицо, отвечающее за обеспечение сохранности найденных вещей.

6.Запрещается использование найденных вещей.

7.Департамент осуществляет ведение реестра заявлений о находке, а также журнал учета находящихся на хранении найденных вещей.

8.Департамент принимает меры по установлению лица, потерявшего вещь, или собственника вещи, или кого-либо другого из известных лиц, имеющих право получить ее, путем направления информации о найденной вещи в средства массовой информации для размещения на официальном сайте администрации города в сети интернет (www.admmegion.ru) и в газете «Мегионские новости» в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления о найденной вещи, а также обращения в полицию с заявлением об установлении лица, потерявшего вещь, в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.В случае установления лица, потерявшего вещь или собственника вещи, или кого-либо другого из известных лиц, имеющих право получить утерянную вещь, либо их местонахождения, департамент уведомляет указанных лиц любым доступным способом, обеспечивающим их надлежащее извещение о находке.

10.Лицо, потерявшее вещь, ее собственник или иное лицо вправе самостоятельно заявить о своем праве на вещь нашедшему ее лицу либо в уполномоченные органы.

11.Лицо, претендующее на получение утерянной вещи, подает в департамент заявление о выдаче и возмещает при необходимости расходы и затраты, предусмотренные пунктом 1 статьи 229 Гражданского кодекса Российской Федерации.

К заявлению о выдаче вещи прилагаются:

 копия документа, удостоверяющего личность лица, претендующего на получение утерянной вещи;

 документ, подтверждающий возмещение расходов и затрат за хранение находки;

 правоустанавливающие документы (при наличии), подтверждающие право собственности на утерянную вещь.

12.Найденные вещи подлежат возврату собственнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления и документов, указанных в [пункте 11](#P22) настоящего раздела, о чем делается соответствующая запись в журнале учета находящихся на хранении найденных вещей.

13.Лицо, нашедшее вещь, сдавшее ее на хранение в уполномоченные органы и впоследствии по истечении 6 (шести) месяцев с момента заявления о находке не выразившее желание приобрести право собственности на найденную вещь в течение месяца с момента его уведомления, департамент следует считать отказавшимся от ее приобретения.

14.В случае отказа лица, нашедшего вещь, от приобретения найденной вещи в собственность, она поступает в муниципальную собственность города Мегиона на основании муниципального правового акта.

15.При обращении органов полиции в адрес администрации города с целью передачи в муниципальную собственность найденных вещей, передача находки осуществляется по [акту](#P54) приема-передачи найденной вещи по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

Передача найденных вещей осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения с приложением документов, указанных в [пункте 3](#P6) настоящего раздела.

16.В случае принятия решения о возможности и целесообразности дальнейшего использования найденной вещи для нужд муниципального образования, департамент готовит проект муниципального правового акта о принятии найденной вещи в муниципальную собственность, включении в состав имущества казны муниципального образования и передачи найденной вещи в пользование.

17.В случае решения о невозможности и нецелесообразности дальнейшего использования найденной вещи для нужд муниципального образования, администрацией города принимается решение об утилизации найденной вещи в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.».

 Приложение 2

 к Порядку оформления

 бесхозяйного имущества

 в собственность города Мегиона

|  |
| --- |
| АКТприема-передачи найденных вещей |
| г. Мегион | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Мы, нижеподписавшиеся:1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование территориального органа внутренних дел (Ф.И.О., должность), наименование организации (Ф.И.О., должность), Ф.И.О. (для физических лиц)2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. должностного лица, структурное подразделение администрации города Мегиона)составили настоящий акт о том, что первый передал, а второй принял следующие найденные вещи: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Характеристика найденных вещей | Единица измерения | Количество |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Итого |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Передающая сторона | Принимающая сторона |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О. |