|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации города  от 13.07.2018 № 1436 |

СОСТАВ

комиссии по предоставлению субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества

|  |
| --- |
| Директор департамента экономического развития и инвестиций администрации города, председатель комиссии |
| Начальник отдела развития промышленности и поддержки предпринимательства департамента экономического развития и инвестиций администрации города, заместитель председателя комиссии |
| Специалист отдела развития промышленности и поддержки предпринимательства департамента экономического развития и инвестиций администрации города, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Депутат Думы города Мегиона (по согласованию) |
| Директор Нижневартовского филиала окружного Фонда поддержки предпринимательства Югры (по согласованию) |
| Директор департамента образования и молодёжной политики администрации города (по согласованию) |
| Начальник управления экономического развития и труда департамента экономического развития и инвестиций администрации города |
| Председатель городской общественной организации содействия развитию предпринимательства в городе Мегионе. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации города  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества

I.Общие положения

1.1.Комиссия по предоставлению субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества (далее – Комиссия) состоит из представителей органов администрации города, депутата Думы города Мегиона, представителей субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты).

1.2.В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

II.Задачи комиссии

2.1.Основной задачей Комиссии является оказание финансовой поддержки в форме субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества.

III.Порядок работы Комиссии

3.1.Оценка проектов Комиссией Субъектам, включает в себя:

публичное представление бизнес-проектов в виде презентации 5-7 минут на каждого Субъекта и ответы на вопросы членов Комиссии;

оценка проектов;

подведение итогов и определение победителей - получателей субсидии.

3.2.Оценка проекта производится в оценочном листе, согласно приложению 1 к настоящему положению.

3.2.1.Показатели и разделы оценочного листа заполняются в соответствии с условиями, установленными подпунктом 11.1. приложения 3 к Программе и пояснением к заполнению оценочного листа, согласно приложению 2 к настоящему положению.

3.3.Победителями считаются Субъекты, проекты которых набрали наибольшую сумму баллов. Приоритетное право отдается тем заявителям, заявление и документы которых поступили ранее других.

3.4.Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.5.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.6.Размер гранта определяется с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели на очередной финансовый год.

3.7.Решения конкурсной Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены конкурсной комиссии в день проведения заседания.

3.8.Комиссия вправе привлекать для оценки проектов экспертное мнение представителей организациях и учреждениях в соответствующих сферах Ханты-Мансийского автономного округа.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению о комиссии по предоставлению субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества |

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**Ф.И.О. инициатора проекта**

**Название проекта**

В каждой строке необходимо поставить любой знак, соответствующий клетке оценочного балла.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Концепция создания и (или) развития ЦМИТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Оценка потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов) |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 3 | Организационный план управления ЦМИТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Проект планировки помещений и оборудования в ЦМИТ |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 5 | Перечень необходимого оборудования для функционирования ЦМИТ |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 6 | Финансовый план проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | План реализации проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Состав необходимого оборудования, предполагаемые поставщики |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 9 | Наличие сметы расходования средств субсидии регионального и муниципального бюджетов на финансирование ЦМИТ |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 10 | Наличие информации о планируемых результатах деятельности ЦМИТ в соответствии с приложением 2 к Порядку приложения 3 к Программе |  |  |  |  |  | Х | Х | Х | Х | Х |
| 11 | Наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ (на приобретение высокотехнологичного оборудования) в размере не менее 15% от размера заявленной суммы финансовой поддержки | Х | Х | Х |  | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 12 | Соответствие задач создания и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ в документах Субъекта, установленных подпунктом д) пункта 11.1. приложения 3 к Программе |  |  |  |  |  |  |  | Х | Х | Х |
| 13 | Соответствие проекта создания и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ требованиям, установленным подпунктом е) пункта 11.1. приложения 3 к Программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Х |

Общая сумма баллов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись/расшифровка подписи члена комиссии)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению о комиссии по предоставлению субсидии на создание и (или) обеспечение центров молодёжного инновационного творчества |

**Пояснения к заполнению оценочного листа**

Каждый член комиссии заполняет оценочный лист и на основании мнения всех членов комиссии выносится решение.

Баллы присваиваются в следующем порядке:

**1, 3 условие** - баллы присваивается исходя из полноты отражения информации, от 1 до 10 баллов.

**2, 4, 5, 8, 9, 10 условие -** баллы присваивается исходя из полноты отражения информации, от 1 до 5 баллов.

**6, 7 условие -** баллы присваивается исходя:

1 балл – информация отражена в не достаточной степени;

5 баллов – информация отражена в достаточной степени.

**11 условие -** балл присваивается исходя:

4 балла – наличие документов.

**12 условие -** баллы присваивается исходя из полноты отражения задач создания и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ, от 1 до 7 баллов:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежи;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в автономном округе, Российской Федерации и за рубежом;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

реализация обучающих программ и мероприятий в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

**13 условие -** баллы присваивается исходя из соответствия проекта установленным требованиям, от 1 до 9 баллов:

ориентирован на создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической базы;

предметом деятельности ЦМИТ является создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи должна составлять не менее 60% от общего времени работы оборудования;

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не менее 40 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

высокотехнологичное оборудование, необходимое для осуществления деятельности ЦМИТ должно иметь возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, компактно, соответствовать санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ, а так же требованиям безопасности для использования детьми;

наличие в штате не менее 2 (двух) специалистов, имеющих документальное подтверждение навыков владения оборудованием ЦМИТ;

соответствие помещений ЦМИТ федеральным и региональным техническим требованиям по безопасности зданий и сооружений, а также возможность получения услуг ЦМИТ для всех групп населения;

наличие в штате не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми с документальным подтверждением соответствующего образования и опыта работы;

наличие доступа в помещениях ЦМИТ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Максимальная сумма баллов 100.

При условии общей суммы баллов 60 и более, проект подлежит одобрению.